

BUKU PANDUAN ONLINE PMB

PENERIMAAN MAHASISWA BARU
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO
Tahun Akademik 2022/2023

Gelombang I

November 2021 - Maret 2022

Gelombang II

April - Juni 2022

Gelombang III

Juli - Agustus 2022

pmb.ump.ac.id | online.pmb.ump.ac.id

   [ump.ac.id](https://www.instagram.com/ump.ac.id)  [ump tv](https://www.youtube.com/ump_tv)  humas@ump.ac.id
  [pmb_ump](https://www.tiktok.com/pmb_ump)  [PMB UMP](https://www.youtube.com/PMB_UMP)  [Pmb Umpurwokerto](https://www.facebook.com/Pmb.Umpurwokerto)



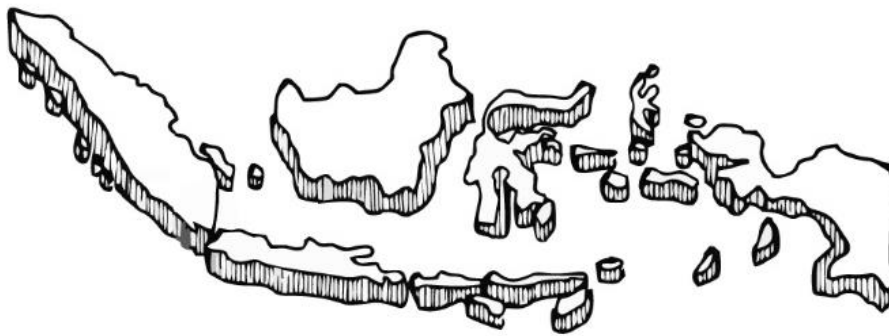
SCAN ME

PMB WHATSAPP CENTER
 0811291126

PMB CALL CENTER
 08112901126



**Universitas Muhammadiyah
Purwokerto
Perguruan Tinggi Swasta
Terbaik ke-15
dari
482 Perguruan Tinggi Swasta
Se-Indonesia**



Sumber : <https://www.4icu.org/id/private/>



DAFTAR ISI

I. MEMBUAT AKUN PENDAFTARAN	2
I.a. Selesai membuat akun pendaftaran	3
II. LOGIN AKUN PENDAFTARAN	4
II.a. Tampilan Awal Portal Pendaftaran Mahasiswa Baru	5
III. KELENGKAPAN DATA	6
III.a. Data Foto	6
III.b. Data Diri.....	7
III.c. Data Orang Tua.....	10
III.d. Data Prestasi.....	11
IV. PILIH JALUR SELEKSI	11
IV.a. Tabel Pilihan Jalur	12
IV.a.I JALUR REGULER/NON FK	13
IV.a.II JALUR FAKULTAS KEDOKTERAN	18
IV.a.III JALUR PASCASARJANA.....	26



MEMBUAT AKUN PENDAFTARAN

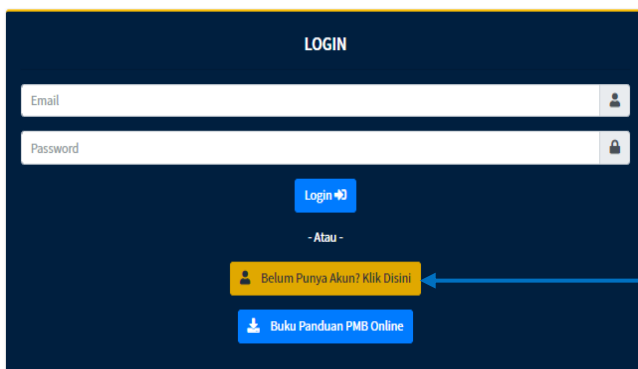
Bagi calon mahasiswa baru yang akan mendaftar di Universitas Muhammadiyah Purwokerto **WAJIB** membuat akun pendaftaran.

Camaba hanya perlu mengakses <https://online.pmb.ump.ac.id> melalui gawai masing – masing. Kemudian isikan **Email AKTIF** anda di kolom *Masukan Email Anda*.

Note : Pastikan gunakan email yang aktif, karena kode verifikasi dan password akan di kirim melalui email tersebut.

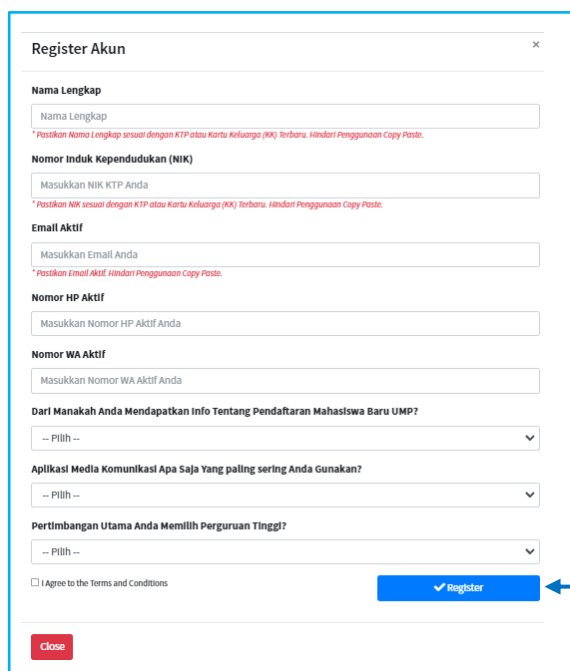
Untuk lebih jelasnya simak panduan berikut :

Langkah pertama silahkan buka browser pada gawai anda, akses *url* berikut <https://online.pmb.ump.ac.id/> Kemudian anda akan tampil isian email untuk login dan membuat akun seperti berikut :

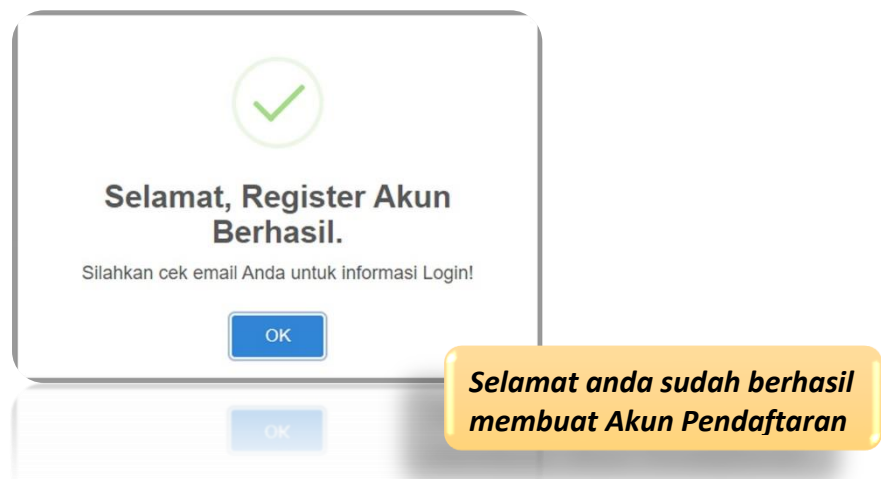


Untuk Membuat Akun Pendaftaran, silahkan **Klik Belum Punya Akun**.

Kemudian anda akan diarahkan untuk mengisi formulir **Register Akun**, masukan Nama Lengkap, NIK, Email anda yang **AKTIF**, Nomor HP & Whatsapp.

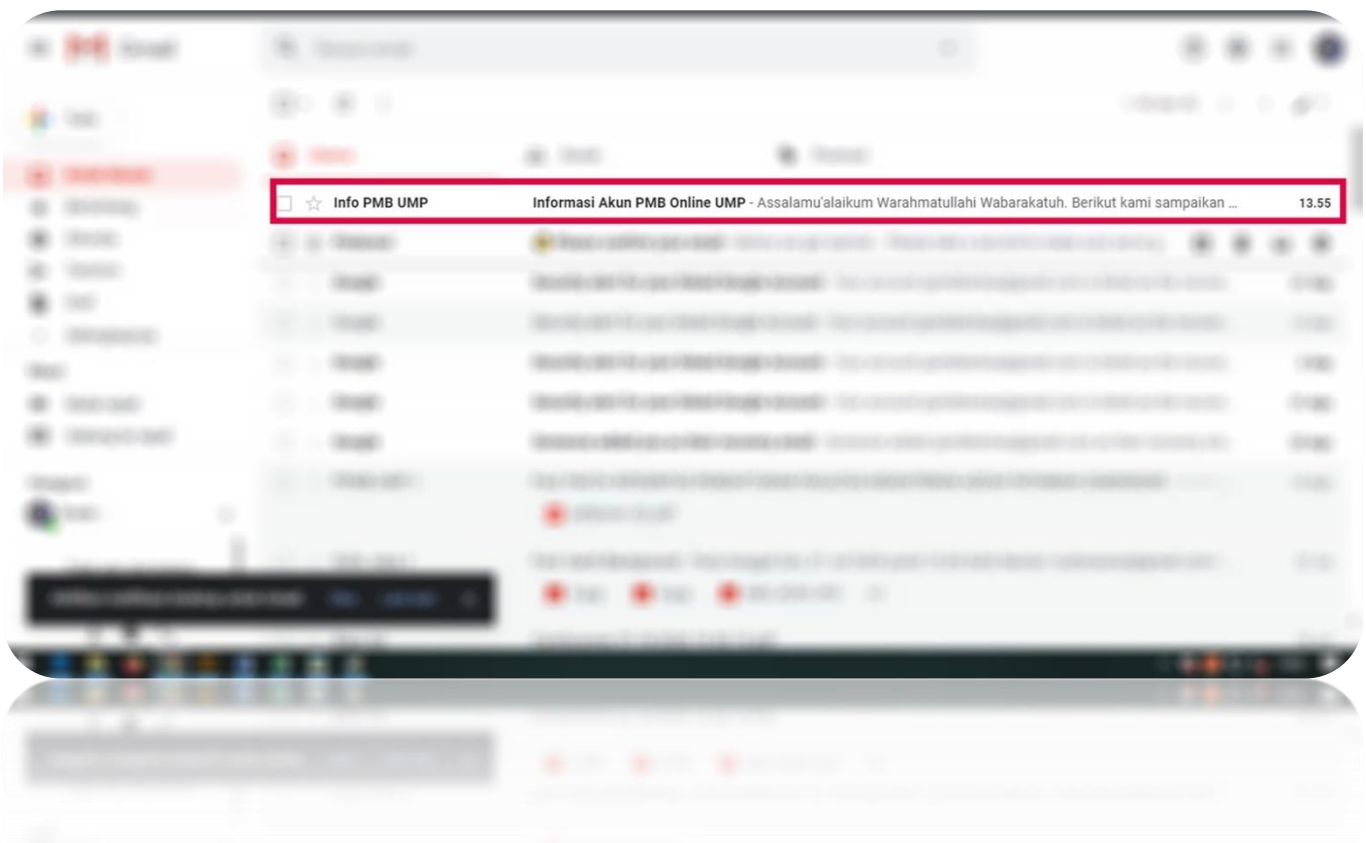


Kemudian Klik tombol **Register** untuk menyelesaikan proses pembuatan Akun.



**setelah berhasil membuat akun maka secara otomatis sistem pendaftaran akan mengirimkan kode verifikasi dan Password ke email anda.*

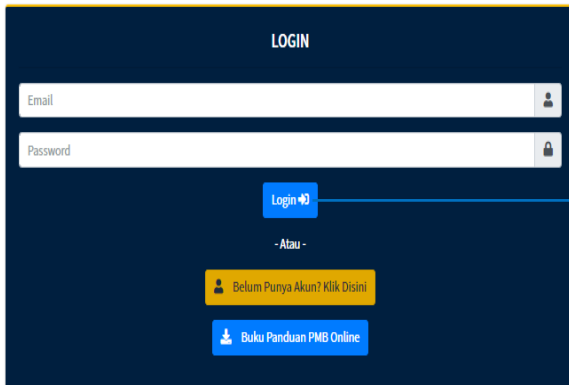
- Langkah selanjutnya silahkan *login* ke email anda untuk mengecek *username* dan *password* yang di kirim oleh **Info PMB UMP** yang selanjutnya dapat anda gunakan untuk *login* ke portal pendaftaran Universitas Muhammadiyah Purwokerto melalui <https://online.pmb.ump.ac.id/> Seperti gambar di bawah ini :





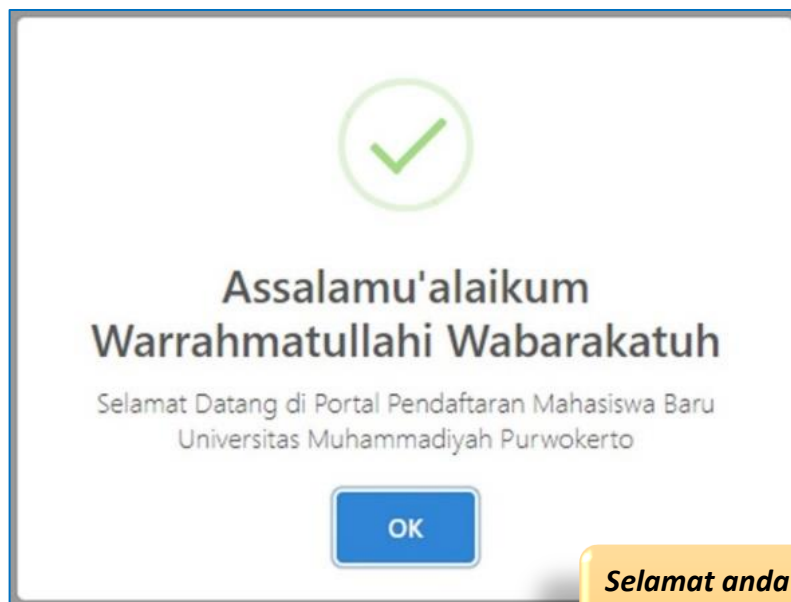
LOGIN AKUN PENDAFTARAN

Tahap selanjutnya akan sering anda lakukan, pastikan anda mengingat **Email** dan **password** anda, perlu di perhatikan perbedaan huruf kapital atau variasi penulisan akan mempengaruhi proses *login*, pastikan anda sudah mengetiknya dengan benar.



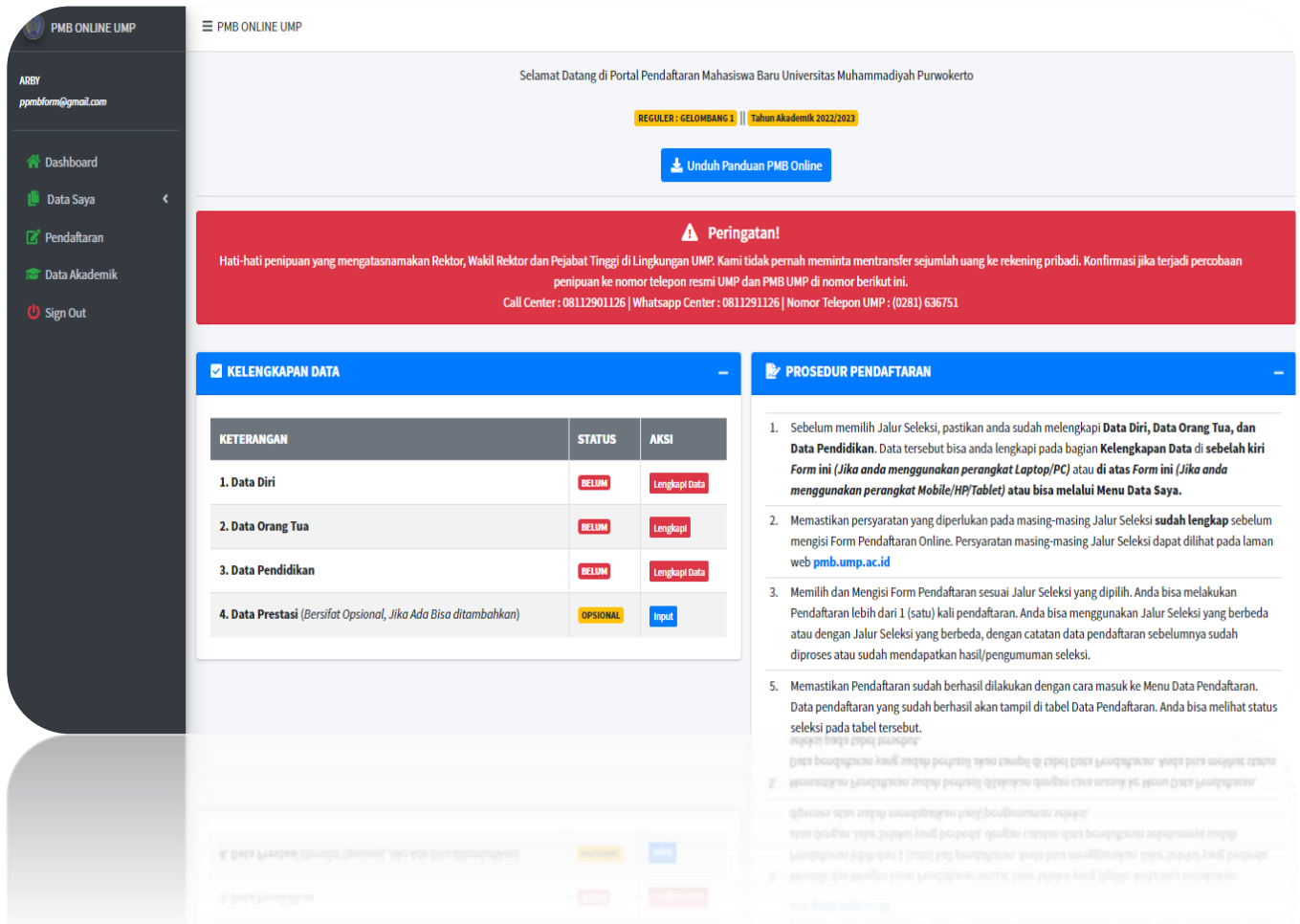
Buka browser pada gawai anda, dan akses *url* berikut <https://online.pmb.ump.ac.id/> kemudian Masukkan **Email** dan **Password** yang anda dapatkan dari INFO PMB UMP.

● Klik tombol **Login** untuk Masuk ke portal pendaftaran, anda akan diarahkan ke halaman dashboard.



Selamat anda sudah berhasil masuk ke akun pendaftaranmu

- Berikut adalah tampilan awal Portal Pendaftaran Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Purwokerto. Dimana terdapat menu **Profil**, **Prosedur Pendaftaran** dan menu **Kelengkapan Data** yang harus anda lengkapi terlebih dahulu.



The screenshot displays the PMB ONLINE UMP portal. On the left is a dark sidebar with navigation links: Dashboard, Data Saya, Pendaftaran, Data Akademik, and Sign Out. The main content area has a header with a welcome message and a 'REGULER : GELOMBANG 1 Tahun Akademik 2022/2023' label. Below this is a 'Peringatan!' (Warning) banner with important information about the university's policy on transfers and contact details. The main content is divided into two sections: 'KELengkapan DATA' (Data Completion) and 'PROSEDUR PENDAFTARAN' (Registration Procedure).

KETERANGAN	STATUS	AKSI
1. Data Diri	BELUM	Lengkapi Data
2. Data Orang Tua	BELUM	Lengkapi
3. Data Pendidikan	BELUM	Lengkapi Data
4. Data Prestasi (Bersifat Opsional, Jika Ada Bisa ditambahkan)	OPSIONAL	Input

The 'PROSEDUR PENDAFTARAN' section contains a list of instructions for the registration process, starting with selecting a track and ensuring all requirements are met.

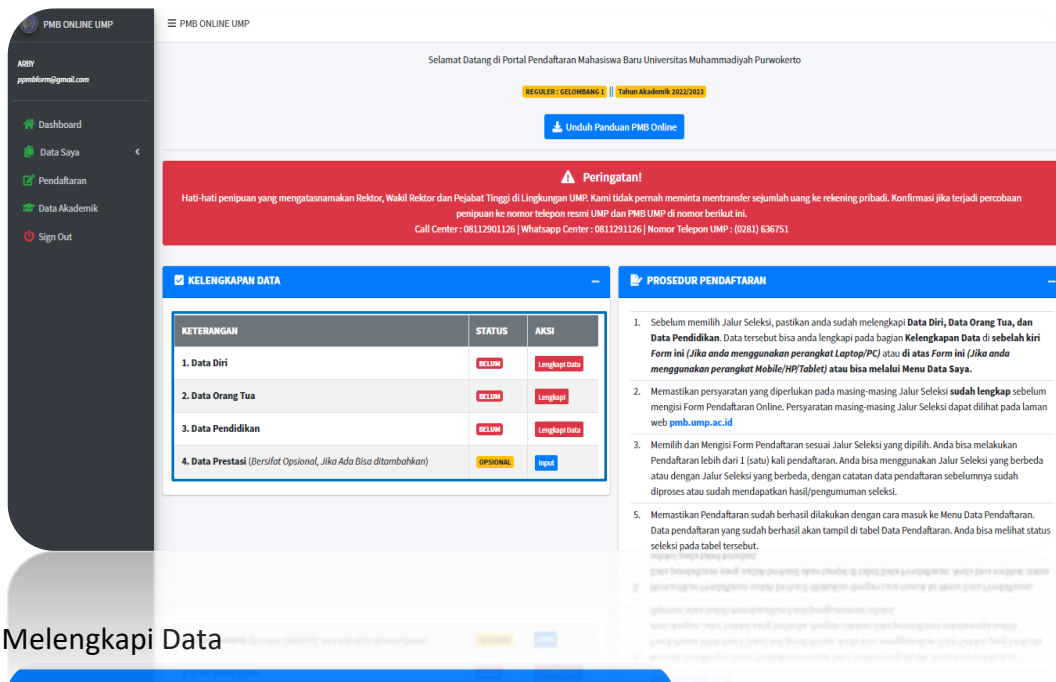
Terdapat informasi gelombang pendaftaran yang sedang berjalan (1,2 atau 3) dan terdapat menu **unduh panduan pendaftaran online** [Unduh Panduan PMB Online](#) berupa tutorial pendaftaran yang dapat anda ikuti tahap demi tahapnya, kemudian menu **Prosedure Pendaftaran** yaitu syarat -syarat dan ketentuan yang harus anda ikuti dan menu **Kelengkapan Diri** yang harus anda lengkapi terlebih dahulu sebelum melanjutkan proses pemilihan Jalur Pendaftaran dan Program Studi.



KELENGKAPAN DATA

Setelah anda berhasil masuk ke Portal pendaftaran Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Purwokerto, yang pertama harus anda lakukan adalah melengkapi isian **Form KELENGKAPAN DATA**, berupa foto, data diri, data orang tua, data pendidikan dan data prestasi.

1. Sebelum memilih Jalur Pendaftaran, anda wajib mengisi **Kelengkapan Data** terlebih dahulu, yaitu berupa : **DATA DIRI, DATA ORANG TUA, DATA PENDIDIKAN & DATA PRESTASI** (jika ada). Anda juga dapat melihat status data yang anda isikan, kemudian ada menu Aksi untuk Unggah/ lengkapi data dan EDIT Data yang telah anda isikan.
2. Resume Kelengkapan Data anda akan terlihat di tampilan awal Portal Pendaftaran.



Selamat Datang di Portal Pendaftaran Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Purwokerto

REGULER - CELOMANGSI | Tahun Akademik 2022/2023

Unduh Panduan PMB Online

Peringatan!
Hati-hati penipuan yang mengatasnamakan Rektor, Wakil Rektor dan Pejabat Tinggi di Lingkungan UMP. Kami tidak pernah meminta mentransfer sejumlah uang ke rekening pribadi. Konfirmasi jika terjadi percobaan penipuan ke nomor telepon resmi UMP dan PMB UMP di nomor berikut ini.
Call Center : 08112901126 | Whatsapp Center : 0811291126 | Nomor Telepon UMP : (0281) 636751

KETERANGAN	STATUS	AKSI
1. Data Diri	BELUM	Lengkapi Data
2. Data Orang Tua	BELUM	Lengkapi
3. Data Pendidikan	BELUM	Lengkapi Data
4. Data Prestasi (Bersifat Opsional, Jika Ada Bisa ditambahkan)	OPSIONAL	Input

PROSEDUR PENDAFTARAN

1. Sebelum memilih Jalur Seleksi, pastikan anda sudah melengkapi **Data Diri, Data Orang Tua, dan Data Pendidikan**. Data tersebut bisa anda lengkapi pada bagian **Kelengkapan Data** di sebelah kiri **Form ini** (Jika anda menggunakan perangkat Laptop/PC) atau di atas **Form ini** (Jika anda menggunakan perangkat Mobile/HP/ Tablet) atau bisa melalui Menu **Data Saya**.
2. Memastikan persyaratan yang diperlukan pada masing-masing Jalur Seleksi sudah **lengkap** sebelum mengisi Form Pendaftaran Online. Persyaratan masing-masing Jalur Seleksi dapat dilihat pada laman web pmb.ump.ac.id
3. Memilih dan Mengisi Form Pendaftaran sesuai Jalur Seleksi yang dipilih. Anda bisa melakukan Pendaftaran lebih dari 1 (satu) kali pendaftaran. Anda bisa menggunakan Jalur Seleksi yang berbeda atau dengan Jalur Seleksi yang berbeda, dengan catatan data pendaftaran sebelumnya sudah diproses atau sudah mendapatkan hasil/pengumuman seleksi.
5. Memastikan Pendaftaran sudah berhasil dilakukan dengan cara masuk ke Menu **Data Pendaftaran**. Data pendaftaran yang sudah berhasil akan tampil di tabel **Data Pendaftaran**. Anda bisa melihat status seleksi pada tabel tersebut.

3. Melengkapi Data

KELENGKAPAN DATA		
KETERANGAN	STATUS	AKSI
1. Data Diri	BELUM	Lengkapi Data
2. Data Orang Tua	BELUM	Lengkapi
3. Data Pendidikan	BELUM	Lengkapi Data
4. Data Prestasi (Bersifat Opsional, Jika Ada Bisa ditambahkan)	OPSIONAL	Input

Melengkapi **Data Diri**, anda akan diarahkan untuk mengisi tabel **IDENTITAS DIRI, ALAMAT ASAL, ALAMAT DOMISILI dan KONTAK**. Klik *button* lengkapi Data. Anda akan di arahkan untuk mengisi *form* seperti di bawh ini. Isilah dengan sebenar-benarnya sesuai data diri anda.

DATA DIRI

IDENTITAS PRIBADI

Nama Lengkap : ARDI ANJANI HUSNADIA
 NIK :
 Agama :
 Warga Negara :
 Tempat Lahir :
 Tanggal Lahir : 2000/01/01
 Jenis Kelamin :
 Golongan Darah :
 Tinggi Badan (dalam satuan cm) :
 Berat Badan (dalam satuan kg) :
 Status Kawin :
ALAMAT ASAL
 Jalan/Nomor Perumahan & Nomor :
 RT :
 RW :
 Provinsi :
 Kabupaten :
 Kecamatan :
 Kelurahan/Desa :
 KodePos :
ALAMAT DOMISILI
 Jalan/Nomor Perumahan & Nomor :
 RT :
 RW :
 Provinsi :
 Kabupaten :
 Kecamatan :
 Kelurahan/Desa :
 KodePos :
KEHUBUNGAN
 Email :
 Nomor HP Aktif :
 Nomor WA Aktif :
 Simpan

IDENTITAS DIRI :

Nama Lengkap
 NIK
 Agama
 Warga Negara
 Tempat Lahir
 Tanggal Lahir
 Jenis Kelamin
 Golongan Darah
 Tinggi Badan
 Berat Badan
 Status Perkawinan

ALAMAT ASAL :

Jalan & Nomor Rumah
 RT/RW
 Provinsi
 Kabupaten
 Kecamatan
 Kelurahan/Desa
 KodePos

ALAMAT DOMISILI :

Jalan & Nomor Rumah
 RT/RW
 Provinsi
 Kabupaten
 Kecamatan
 Kelurahan/Desa
 KodePos

ISI KONTAK :

Email (Aktif)
 Nomor HP aktif
 Nomor Whatsapp aktif

Klik tombol Simpan untuk
Menyelesaikan dan Menyimpan isian DATA DIRI

- Kembali ke menu *profil*, gulir ke bawah dan pastikan status Data Diri telah berubah warna hijau dan bertuliskan **SUDAH**

KELENGKAPAN DATA		
KETERANGAN	STATUS	AKSI
1. Data Diri	SUDAH	Edit
2. Data Orang Tua	SUDAH	Edit
3. Data Pendidikan	BELUM	Lengkapi Data
4. Data Prestasi (Bersifat Opsional, Jika Ada Bisa ditambahkan)	OPSIONAL	Input

Pengisian Data Diri selesai. Status tersimpan

Selesai!!

Anda berhasil melengkapi Data diri

- Melengkapi Data Orang Tua**, Isilah data orang tua dengan jelas dan sebenar – benarnya. isikan sesuai dengan identitas asli dan bila ada yang tidak anda tahu, tanyakan langsung kepada orang tua anda.

- Langkah Pertama, *login* pada akun anda masing – masing, klik menu *dashbord*, gulir ke **Kelengkapan Data** dan masuk ke menu **DATA ORANG TUA**.

KELENGKAPAN DATA		
KETERANGAN	STATUS	AKSI
1. Data Diri	SUDAH	Edit
2. Data Orang Tua	SUDAH	Edit
3. Data Pendidikan	BELUM	Lengkapi Data
4. Data Prestasi <i>(Bersifat Opsional, Jika Ada Bisa ditambahkan)</i>	OPSIONAL	Input

➤ Status “Belum” berwarna **MERAH**, Klik Tombol Lengkapi untuk memulai mengisi Data Orang Tua.

DATA ORANG TUA

IDENTITAS AYAH

Nama Ayah

anwar

Agama

Islam

Pendidikan Terakhir

SMA

Pekerjaan Ayah

WIRUSAHA

IDENTITAS IBU

Nama Ibu

SAMIRAH

Agama

Islam

Pendidikan Terakhir

SMP

Pekerjaan Ibu

WIRUSAHA

PENGHASILAN ORANG TUA

Penghasilan Gabungan Orang Tua

Rp. 500.000 - Rp 999.000

ALAMAT ORANG TUA

Jalan

jikebon rambutan

RT

03

RW

05

Provinsi

Jawa Tengah

Kabupaten

Kab. Cilacap

Kecamatan

Adipala

Kelurahan/Desa

Karang Sari

KodePos

53271

KONTAK ORANG TUA

Nomor HP Aktif

09876890000

Nomor WA Aktif

09838291101

Simpan

ISI IDENTITAS AYAH

- Nama Ayah
- Agama
- Pendidikan Terakhir
- Pekerjaan Ayah

ISI IDENTITAS IBU

- Nama Ibu
- Agama
- Pendidikan Terakhir
- Pekerjaan Ibu

ISI PENGHASILAN ORANG TUA

- *Penghasilan orang tua*

ISI ALAMAT ORANG TUA

- *Jalan*
- *RT/ RW*
- *Provinsi*
- *Kabupaten*
- *Kecamatan*
- *Kabupaten/ Desa*
- *Kode pos*

ISI KONTAK ORANG TUA

- Nomor HP Aktif
- Nomor WA Aktif

- Kembali ke menu *profil*, gulir ke bawah dan pastikan status Data Orang Tua telah berubah warna Dan bertuliskan **SUDAH**

KELENGKAPAN DATA		
KETERANGAN	STATUS	AKSI
1. Data Diri	SUDAH	Edit
2. Data Orang Tua	SUDAH	Edit
3. Data Pendidikan	BELUM	Lengkapi Data
4. Data Prestasi (Bersifat Opsional, Jika Ada Bisa ditambahkan)	OPSIONAL	Input

Selesai!!
Anda berhasil melengkapi Data Orang Tua

5. **Melengkapi Data Pendidikan**, Isikan data Sekolah asal anda dengan benar . Hal ini akan mempengaruhi hasil kelulusan anda, Data Sekolah Tidak **Valid** , Berpotensi pada kegagalan, cek kembali data sekolah anda.

- **login** pada akun anda masing – masing, klik menu *dashbord*, gulir ke Data diri dan masuk ke menu **DATA ORANG TUA**.

KELENGKAPAN DATA

KETERANGAN	STATUS	AKSI
1. Data Diri	SUDAH	Edit
2. Data Orang Tua	SUDAH	Edit
3. Data Pendidikan	BELUM	Lengkapi Data
4. Data Prestasi (Bersifat Opsional, Jika Ada Bisa ditambahkan)	OPSIONAL	Input

Status berwarna **MERAH** “Belum”, Klik Tombol Lengkapi Data untuk memulai Mengisi **Data Pendidikan**.

DATA PENDIDIKAN

Provinsi Asal SMA/SLTA/Sederajat
Aceh

Kabupaten Asal SMA/SLTA/Sederajat
-- Pilih Kabupaten Asal SMA/SLTA/Sederajat --

Asal Sekolah
-- Pilih Asal Sekolah --

Untuk Melakukan perubahan data sekolah, silahkan Ulangi langkah dari memilih Provinsi terlebih dahulu. Jika Nama SMA/SLTA/SMK/Sederajat tidak ada, pilih Lainnya kemudian isikan secara manual.

Jurusan SMA/SMK
-- Pilih Jurusan SMA/SMK --

Tahun Lulus SMA/SLTA/Sederajat
-- Pilih Tahun Lulus --

Asal Perguruan Tinggi ** Abaikan jika anda akan mendaftar Program Studi D3,D4,atau S1. **
-- Pilih Nama Perguruan Tinggi --

Simpan

ISI DATA PENDIDIKAN

- Provinsi Asal Sekolah
- Kabupaten Asal Sekolah
- Asal Sekolah
- Jurusan
- Tahun lulus
- Asal Perguruan Tinggi

- Kembali ke menu *profil*, gulir ke bawah dan pastikan status Data Pendidikan telah berubah warna dan bertuliskan **SUDAH**

2. Data Diri	SUDAH	Edit
3. Data Orang Tua	SUDAH	Edit
4. Data Pendidikan	SUDAH	Edit

Pengisian Data Pendidikan selesai. Status Sudah

Selesai!!!
Anda berhasil melengkapi Data Pendidikan

6. **Melengkapi Data Prestasi**, Isian ini bersifat Optional (*diisi jika anda memiliki sertifikat prestasi, namun bisa saja dikosongkan jika tidak memiliki*)

- login pada akun anda masing – masing, klik menu *dashbord*, gulir ke Data diri dan masuk ke menu **DATA PRESTASI**.

KELENGKAPAN DATA

KETERANGAN	STATUS	AKSI
1. Data Diri	SUDAH	Edit
2. Data Orang Tua	SUDAH	Edit
3. Data Pendidikan	BELUM	Lengkapi Data
4. Data Prestasi (<i>Bersifat Opsional, Jika Ada Bisa ditambahkan</i>)	OPSIONAL	Input

Status bersifat Optional (*diisi jika Anda Memiliki sertifikat prestasi*)

Data Prestasi

+ Tambah Data

NO	NAMA LOMBA/KEJUARAAN	TINGKAT	PENGHARGAAN	FILE SERTIFIKAT	AKSI
----	----------------------	---------	-------------	-----------------	------

Klik **tambah data**
Untuk menambah
Data prestasi

Isikan Data prestasi
Sesuai dengan sertifikat
Yang anda miliki

klik **Choose file** pendukung
Berupa sertifikat kejuaraan
Yang anda miliki
Format sesuai ketentuan
Dalam bentuk .pdf

Tambah Data Prestasi

Nama Lomba / Kejuaraan / Event
Nama Prestasi

Tingkat
-- Pilih Tingkat --

Prestasi yang Diraih
-- Pilih Prestasi --

Kategori
-- Pilih Jenis Lomba/Kejuaraan/Event --

File Sertifikat/Plagam Penghargaan
Choose File No file chosen

✓ Simpan

Tutup

Klik tombol **simpan**
Untuk menyelesaikan
Dan menyimpan data
prestasi



PILIH JALUR SELEKSI

Setelah melengkapi Kelengkapan Data yang dibutuhkan sesuai Prosedur Pendaftaran, langkah selanjutnya adalah Memilih **JALUR SELEKSI**. Jalur seleksi pendaftaran di Universitas Muhammadiyah Purwokerto itu terdapat 11 jalur seleksi, diantaranya adalah :

Jalur Minat, Jalur Prestasi, Jalur Organisasi, Jalur Reguler (Tes CBT), Jalur Smart (Dengan nilai Raport), Jalur UTBK, Jalur Kedokteran, Profesi Apoteker, Profesi Ners, Profesi Dokter, dan Pascasarjana.

❖ Jalur Minat, Prestasi dan Organisasi

Jalur Minat, Prestasi dan Organisasi (*JMPO*) adalah jalur pendaftaran bagi calon mahasiswa baru UMP yang masih duduk dibangku kelas XII SLTA sederajat. Program studi yang membuka pendaftaran melalui jalur seleksi ini adalah seluruh program studi S-1, D-4, dan D-3, kecuali Program Studi Kedokteran.

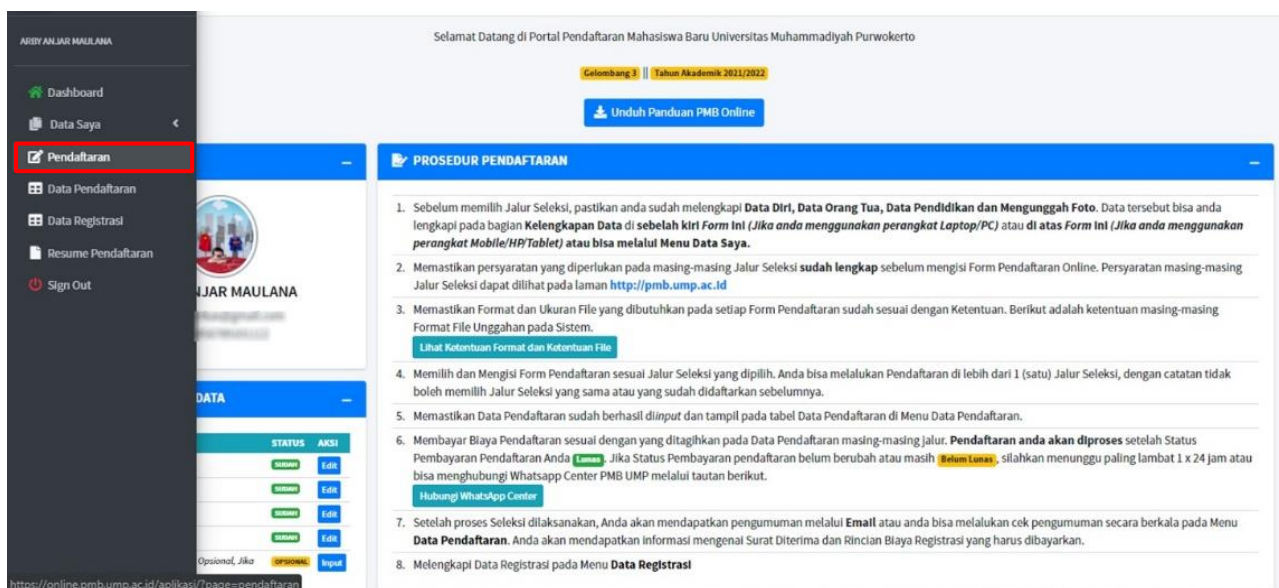
❖ Jalur Reguler (Tes CBT)

Jalur Reguler (*one day services*) adalah jalur pendaftaran bagi calon mahasiswa baru UMP yang membuka pendaftaran untuk seluruh program studi S-1, D-4, dan D-3. Jalur ini mensyaratkan calon mahasiswa mengikuti ujian dengan mekanisme *Computer Based Test* (CBT) sejumlah 100 soal dengan waktu 90 menit (1,5 jam). Kelebihan dari jalur ini yaitu pengumuman dapat diambil pada hari itu setelah dilaksanakan CBT.

❖ Jalur SMART dan UTBK (Online)

Jalur SMART & UTBK adalah jalur pendaftaran bagi calon mahasiswa baru UMP pada program studi S-1, D-4, dan D-3. Jalur SMART tidak diperuntukan program studi Program Studi Kedokteran dan Farmasi. Sedangkan untuk jalur UTBK calon mahasiswa dapat mendaftarkan pada program studi S-1, D-4,

- Untuk melihat pilihan jalur yang tersedia di sistem silahkan *login* pada akun anda masing –masing, saat di halaman *profil* gulir ke menu Pendaftaran.



Salamat Datang di Portal Pendaftaran Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Purwokerto

Gelombang 3 | Tahun Akademik 2021/2022

Unduh Panduan PMB Online

PROSEDUR PENDAFTARAN

- Sebelum memilih Jalur Seleksi, pastikan anda sudah melengkapi **Data Diri, Data Orang Tua, Data Pendidikan dan Mengunggah Foto**. Data tersebut bisa anda lengkapi pada bagian **Kelengkapan Data** di sebelah kiri **Formulir Pendaftaran** (Jika anda menggunakan perangkat Laptop/PC) atau di atas **Formulir Pendaftaran** (Jika anda menggunakan perangkat Mobile/HP/Tablet) atau bisa melalui Menu **Data Saya**.
- Memastikan persyaratan yang diperlukan pada masing-masing Jalur Seleksi sudah lengkap sebelum mengisi **Formulir Pendaftaran Online**. Persyaratan masing-masing Jalur Seleksi dapat dilihat pada laman <http://pmb.ump.ac.id>
- Memastikan Format dan Ukuran File yang dibutuhkan pada setiap **Formulir Pendaftaran** sudah sesuai dengan Ketentuan. Berikut adalah ketentuan masing-masing Format File Unggahan pada Sistem.
[Lihat Ketentuan Format dan Ketentuan File](#)
- Memilih dan Mengisi **Formulir Pendaftaran** sesuai Jalur Seleksi yang dipilih. Anda bisa melakukan Pendaftaran dari lebih dari 1 (satu) Jalur Seleksi, dengan catatan tidak boleh memilih Jalur Seleksi yang sama atau yang sudah didaftarkan sebelumnya.
- Memastikan **Data Pendaftaran** sudah berhasil diinput dan tampil pada tabel **Data Pendaftaran** di Menu **Data Pendaftaran**.
- Membayar Biaya Pendaftaran sesuai dengan yang ditagihkan pada **Data Pendaftaran** masing-masing jalur. **Pendaftaran anda akan diproses** setelah Status Pembayaran Pendaftaran Anda **Lunas**. Jika Status Pembayaran pendaftaran belum berubah atau masih **Belum Lunas**, silahkan menunggu paling lambat 1 x 24 jam atau bisa menghubungi Whatsapp Center PMB UMP melalui tautan berikut.
[Hubungi WhatsApp Center](#)
- Setelah proses Seleksi dilaksanakan, Anda akan mendapatkan pengumuman melalui **Email** atau anda bisa melakukan cek pengumuman secara berkala pada Menu **Data Pendaftaran**. Anda akan mendapatkan informasi mengenai Surat Diterima dan Rincian Biaya Registrasi yang harus dibayarkan.
- Melengkapi **Data Registrasi** pada Menu **Data Registrasi**

Berikut adalah tampilan Pilihan Jalur pendaftaran mahasiswa baru Universitas Muhammadiyah Purwokerto :

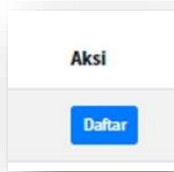
PILIH JALUR PENDAFTARAN					
Perhatian! 1. Jika anda menggunakan perangkat Mobile/HP/ Tablet, Sentuh tabel dan geser ke kiri untuk melihat seluruh isi tabel. 2. Jika anda menggunakan perangkat PC/Laptop, Gunakan Scroll pada bagian bawah tabel dan geser ke kanan melihat seluruh isi tabel					
No	Jalur	Status	Tanggal Pendaftaran	Persyaratan	Aksi
1	JALUR MINAT	BUKA	01 Nov 2021 - 10 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
2	JALUR PRESTASI	BUKA	01 Nov 2021 - 10 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
3	JALUR ORGANISASI	BUKA	01 Nov 2021 - 10 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
4	JALUR REGULER/CBT	BUKA	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar
5	JALUR SMART/NILAI RAPORT	BUKA	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar
6	JALUR NILAI UTBK	BUKA	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar
7	JALUR KEDOKTERAN	TUTUP	01 Nov 2021 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat	Daftar
8	PKSASARJANA	TUTUP	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar

➔ Pada tabel Pilih Jalur Pendaftaran terdapat info **status**, yang menginformasikan sudah dibukanya jalur pendaftaran tersebut.

➔ Informasi tanggal pendaftaran di Tabel Tanggal pendaftaran

➔ Informasi berkas apa saja yang Harus anda persiapan, ada di tabel Persyaratan

I. JALUR REGULER / NON FK



- Memilih Jalur Reguler dengan klik aksi **Daftar** untuk Melanjutkan Proses dan masuk ke Form Pendaftaran Jalur Pilihan untuk mengisi beberapa isian berupa isian data **PRODI PILIHAN**, isian **NILAI RATA – RATA MAPEL PERSEMESTER**, isian **NILAI PERMAPEL KHUSUS**, dan isian **FILE PENDUKUNG** sebagai kelengkapan berkas pendaftaran di jalur pilihan tersebut. Sebagai contoh adalah memilih **Jalur Minat** seperti di bawah ini :

No	Jalur	Status	Tanggal Pendaftaran	Persyaratan	Aksi
1	JALUR MINAT	BUKA	01 Nov 2021 - 10 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar

- Klik **daftar** kemudian akan ada pesan **Yakin Akan Mendaftar JALUR MINAT? Tekan OK** untuk Melanjutkan Proses Pendaftaran. Dan pastikan sebelum mengisi form, syarat – syarat yang dibutuhkan sudah lengkap.

FORM PENDAFTARAN JALUR MINAT

Perhatian!
Sebelum mengisi form, pastikan syarat-syarat yang dibutuhkan untuk mendaftar sudah lengkap.

PRODI PILIHAN

Jurusan SMA/SMK : SMA IPS
Jika jurusan Asal SMA/SMK tidak sesuai, silahkan rubah terlebih dahulu pada menu Data Saya -> Data Pendidikan

Prodi 1 : -- Pilihan Prodi 1--
Prodi 2 :

NILAI RATA-RATA MAPEL PER SEMESTER

Isian Jurusan SMA/SMK otomatis terisi sesuai Dengan isian yang anda Isikan di data pendidikan

- Pilih prodi sesuai yang anda inginkan. isikan pilihan prodi 1 sebagai prodi yang paling anda minati, kemudian isikan pilihan prodi lain di pilihan prodi 2.

NILAI RATA-RATA MAPEL PER SEMESTER

- Nilai Menggunakan Skala 10
- Gunakan titik (.) sebagai pemisah angka desimal.
- Contoh Isian Valid : 8.25

Semester 1 (Kelas X Gasal) :
Semester 2 (Kelas X Genap) :
Semester 3 (Kelas XI Gasal) :
Semester 4 (Kelas XII Gasal) :

NILAI RATA-RATA MAPEL KHUSUS

- Nilai Menggunakan Skala 10
- Gunakan titik (.) sebagai pemisah angka desimal.
- Contoh Isian Valid : 8.25
- Rata Rata Nilai Kejuruan / IPA (cth: Fisika, Kimia & Biologi) / IPS (cth: Sejarah, Akuntansi & Sosiologi)

MTK B.Ingggris

Kls X (Gasal) :
Kls X (Genap) :
Kls XI (Gasal) :
Kls XI (Genap) :

Isikan Nilai Rata – rata anda dari semester 1 sampai 4 catatan : *nilai menggunakan skala 10, menggunakan titik untuk pemisah angka desimal*

Mengisi Nilai Rata-rata Mapel khusus (**Matematika, Bhs.Ingggris, Bhs. Indonesia,dan kejuruan IPA/IPS**) kelas X sampai dengan kelas XI

NILAI RATA-RATA MAPEL KHUSUS				
<ul style="list-style-type: none"> Nilai Menggunakan Skala 10 Gunakan titik (.) sebagai pemisah angka desimal. Contoh Isian valid : 8.25 Rata-Rata Nilai Kejuruan / IPA (cth: Fisika, Kimia & Biologi) / IPS (cth: Sejarah, Akuntansi & Sosiologi) 				
	MTK	B.Inggris	B.Indo	Kejuruan* / IPA* / IPS*
Kls X (Gasal) :	7.50	8	8	9
Kls X (Genap) :	8	8.50	8	8
Kls XI (Gasal) :	7	7	7	7
Kls XI (Genap) :	8	8	7	7

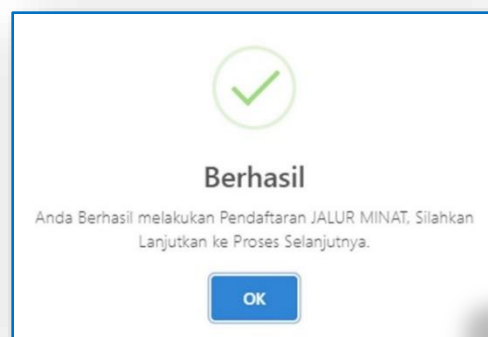
FILE PENDUKUNG	
<ul style="list-style-type: none"> File Menggunakan format pdf Ukuran File maksimal 5 MB 	
File Scan Raport Smt 1-4 :	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
File Rekomendasi Kepala Sekolah :	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
File Tes Kesehatan & Tes Buta Warna :	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

Klik **Choose file** untuk upload data

Daftar

Klik **Daftar** untuk menyimpan Data, maka akan tampil Pesan Berhasil seperti di bawah ini :

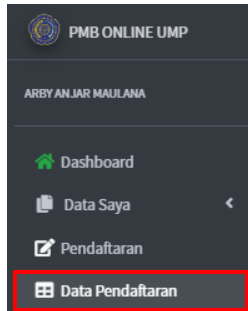
Upload file pendukung yang sudah anda siapkan di awal, berupa *scan* Raport dari semester 1 sampai semester 4 dengan format .pdf, kemudian file rekomendasi kepala sekolah dengan format .pdf dan *scan* tes kesehatan & tes buta warna dengan format .pdf masing – masing dengan ukuran max 5 MB.



Berhasil!!
Anda berhasil melakukan Pendaftaran di jalur MINAT

- ❖ Berikut tampilan menu **Pendaftaran** setelah anda berhasil mendaftarkan di jalur tersebut, tampilan **button** Aksi pada jalur pendaftaran sudah tidak dapat di pilih kembali.

No	Jalur	Status	Tanggal Pendaftaran	Persyaratan	Aksi
1	JALUR MINAT	BUKA	01 Oct 2020 - 13 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
2	JALUR PRESTASI	BUKA	01 Oct 2020 - 13 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar



Langkah selanjutnya silahkan Gulir ke menu **Data Pendaftaran** seperti gambar di samping ini untuk melihat pilihan prodi yang sudah anda pilih, status seleksi, keterangan status Bayarmu, silahkan klik panduan cara pembayaran jika anda mengalami kesulitan di proses pembayarannya.

Perhatian!
1. Jika anda menggunakan perangkat Mobile/HP/Tablet, Sentuh tabel dan geser ke kiri untuk melihat seluruh isi tabel.
2. Jika anda menggunakan perangkat PC/Laptop, Gunakan Scroll pada bagian bawah tabel dan geser ke kanan melihat seluruh isi tabel.
3. Jika anda sudah melakukan pembayaran pendaftaran, namun status masih **Belum Lunas**, mohon menunggu maksimal 1x24 jam. Terimakasih.

Show 10 entries

NO	NOMOR PENDAFTARAN	PILIHAN PRODI	BIAYA PENDAFTARAN	STATUS SELEKSI	KETERANGAN	AKSI
1	220100003 JALUR MIRAT	1. Teknik Informatika 2. Manajemen SI	Rp 200.000,00 Status Bayar : Belum Lunas Lihat Cara Pembayaran	BELUM MEMBAYAR PENDAFTARAN		

Berikut adalah status Seleksimu

Keterangan :

- (1). Berisi Pemberitahuan pembayaran Biaya Pendaftaran
- (2). Status Bayar dan
- (3). Lihat Cara Pembayaran

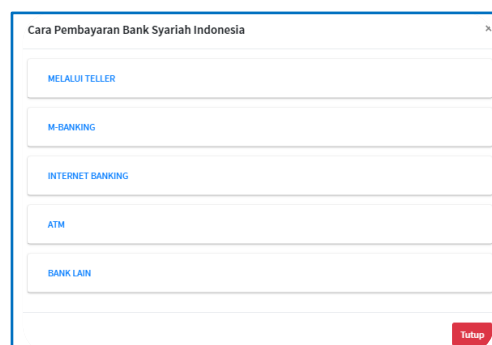
Note : klik lihat cara pembayaran berisi cara pembayaran melalui ATM, Internet Banking, mobile banking, dan melalui Teller Bank dengan cukup memberitahukan Nomor pendaftaranmu.

- ❖ Setelah Proses pendaftaran selesai, anda akan mendapat **surat pengantar Pembayaran** yang dapat anda gunakan untuk melakukan Pembayaran Biaya Pendaftaran.
- ❖ Silahkan klik [button Lihat Cara Pembayaran](#) untuk melihat cara pembayaran.
- ❖ Anda dapat melakukan pembayaran di **Bank BRI, Bank Jateng Syariah, Bank Syariah Mandiri, Permata Bank, OVO, Alfamart dan Indomart.**

1. Pembayaran Melalui Bank Syariah Indonesia

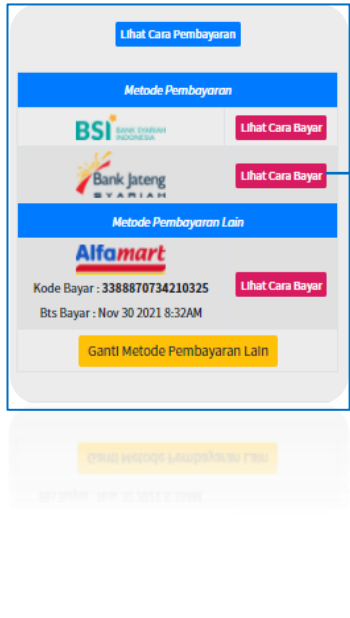


- Klik **Lihat Cara Bayar** untuk melihat cara pembayaran melalui **Bank Syariah Indonesia**



- Akan Tampil beberapa cara pembayaran melalui Bank Syariah Indonesia diantaranya : Melalui Teller Bank, M-Banking, Internet Banking, ATM dan Bank Lain.
- Klik salah satu yang anda kehendaki maka akan tampil tata cara pembayarannya.

2. Pembayaran Melalui Bank Jateng Syariah



• Klik **Lihat Cara Bayar** untuk melihat cara pembayaran melalui **Bank Jateng Syariah**

Cara Pembayaran Bank Jateng Syariah

MELALUI TELLER

INTERNET BANKING

1. Pilih Menu Pembayaran Pendidikan
2. Pilih penyedia jasa : Universitas Muhammadiyah Purwokerto
3. Masukkan Nomor 220100003
4. Muncul Tagihan Sebesar Rp 200.000,00 kemudian input PIN yang diterima dari SMS
5. Muncul Sukses Terbayar

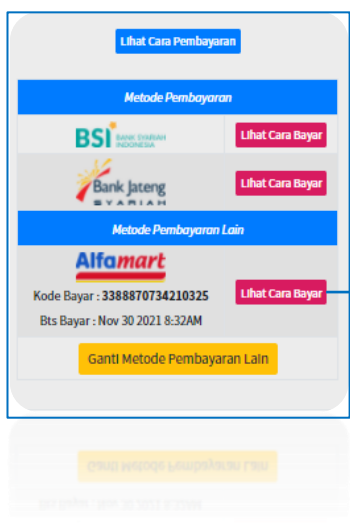
ATM

1. => Pilih Transaksi Lain
2. => Pilih Menu Pembayaran
3. => Pilih Menu Universitas
4. => Input Kode Universitas 001
5. => Masukkan Nomor 220100003
6. => Muncul Tagihan Sebesar Rp 200.000,00 Pilih Bayar Tagihan No 1 atau Bayar Semua Tagihan
7. => Pembayaran Sukses

BANK LAIN

- Akan Tampil beberapa cara pembayaran melalui Bank Jateng Syariah diantaranya : Melalui Teller Bank, Internet Banking, ATM dan Bank Lain.
- Klik salah satu yang anda kehendaki maka akan tampil tata cara pembayarannya.

3. Pembayaran Melalui Alfamart.



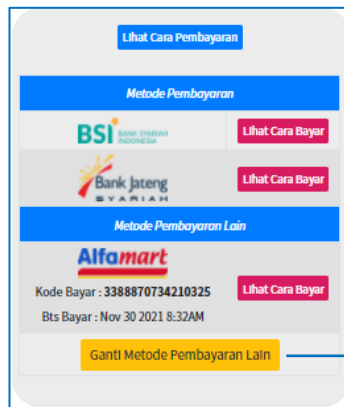
• Klik **Lihat Cara Bayar** untuk melihat cara pembayaran melalui **Alfamart** maka akan tampil tata cara pembayarannya seperti gambar di bawah ini :

Cara Pembayaran di Alfamart/Alfamidi/Alfa Express/DanDan

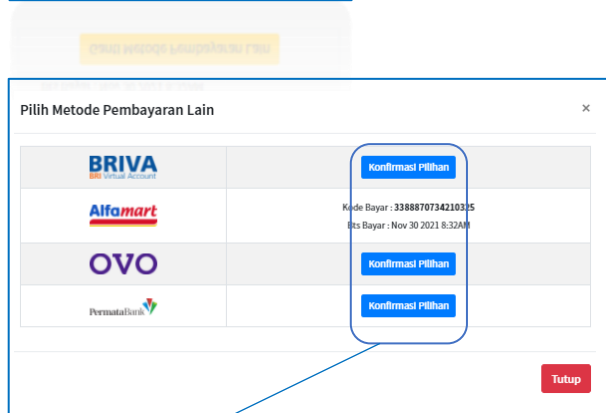
1. Catat dan simpan kode pembayaran Alfamart Anda, yaitu : 3388870734210325.
2. Datangi kasir Alfamart terdekat dan beritahukan pada kasir bahwa Anda ingin melakukan "pembayaran Universitas Muhammadiyah Purwokerto".
3. Beritahukan kode pembayaran Alfamart Anda pada kasir dan silahkan lakukan pembayaran Anda senilai Rp 200.000,00
4. Simpan struk pembayaran Anda sebagai tanda bukti pembayaran yang sah.

Tutup

4. Pilih Metode Pembayaran Lain



- Klik **Pilih Metode Pembayaran Lain** untuk masuk ke menu pembayaran lain, diantaranya : BRIVA BRI, Alfamart, OVO dan Permata Bank.



- Klik **Konfirmasi Pilihan** kemudian ikuti langkah – langkahnya sesuai dengan jenis pilihan pembayaran lain yang anda kehendaki.

II. JALUR SELEKSI FAKULTAS KEDOKTERAN

Khusus Fakultas Kedokteran tahapan seleksinya ada beberapa rangkaian, yakni melalui beberapa tahap, diantaranya : **(1) Melengkapi data Pendaftaran dan memilih Jalur Seleksi, (2) Tes CBT, (3) TES MMPI dan Wawancara.** Untuk tahapannya adalah sebagai berikut :

1

MELENGKAPI DATA PENDAFTARAN & MEMILIH JALUR SELEKSI

Tahap melengkapi Data Pendaftaran Fakultas Kedokteran sejatinya sama seperti yang sudah di jelaskan diawal yaitu melengkapi data diri, data orang tua, data pendidikan dan data prestasi. Kemudian dilanjutkan dengan Memilih **JALUR SELEKSI**. Bagi pendaftar Fakultas Kedokteran dapat langsung gulir ke menu pendaftaran dan pilih **No 7 Jalur Kedokteran**. Untuk lebih jelasnya anda bisa mengikuti langkah – langkah berikut :

- Untuk masuk ke menu pilihan jalur Kedokteran yang tersedia di sistem silahkan **login** pada akun anda masing – masing, dan masuk ke menu **Pendaftaran**.

Selamat Datang di Portal Pendaftaran Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Purwokerto

Celcombang 3 | Tahun Akademik 2021/2022

Unduh Panduan PMB Online

PROSEDUR PENDAFTARAN

1. Sebelum memilih Jalur Seleksi, pastikan anda sudah melengkapi **Data Diri, Data Orang Tua, Data Pendidikan dan Mengunggah Foto**. Data tersebut bisa anda lengkapi pada bagian **Kelengkapan Data** di sebelah kiri **Form Ini** (Jika anda menggunakan perangkat Laptop/PC) atau di atas **Form Ini** (Jika anda menggunakan perangkat Mobile/HP/Tablet) atau bisa melalui Menu **Data Saya**.
2. Memastikan persyaratan yang diperlukan pada masing-masing Jalur Seleksi **sudah lengkap** sebelum mengisi Form Pendaftaran Online. Persyaratan masing-masing Jalur Seleksi dapat dilihat pada laman <http://pmb.ump.ac.id>
3. Memastikan Format dan Ukuran File yang dibutuhkan pada setiap Form Pendaftaran sudah sesuai dengan Ketentuan. Berikut adalah ketentuan masing-masing Format File Unggahan pada Sistem.
[Lihat Ketentuan Format dan Ketentuan File](#)
4. Memilih dan Mengisi Form Pendaftaran sesuai Jalur Seleksi yang dipilih. Anda bisa melakukan Pendaftaran di lebih dari 1 (satu) Jalur Seleksi, dengan catatan tidak boleh memilih Jalur Seleksi yang sama atau yang sudah didaftarkan sebelumnya.
5. Memastikan Data Pendaftaran sudah berhasil diinput dan tampil pada tabel Data Pendaftaran di Menu Data Pendaftaran.
6. Membayar Biaya Pendaftaran sesuai dengan yang ditagihkan pada Data Pendaftaran masing-masing jalur. **Pendaftaran anda akan diproses** setelah Status Pembayaran Pendaftaran Anda **Lunas**. Jika Status Pembayaran pendaftaran belum berubah atau masih **Belum Lunas**, silahkan menunggu paling lambat 1 x 24 jam atau bisa menghubungi Whatsapp Center PMB UMP melalui tautan berikut.
[Hubungi WhatsApp Center](#)
7. Setelah proses Seleksi dilaksanakan, Anda akan mendapatkan pengumuman melalui **Email** atau anda bisa melakukan cek pengumuman secara berkala pada Menu **Data Pendaftaran**. Anda akan mendapatkan informasi mengenai Surat Diterima dan Rincian Biaya Registrasi yang harus dibayarkan.
8. Melengkapi Data Registrasi pada Menu **Data Registrasi**

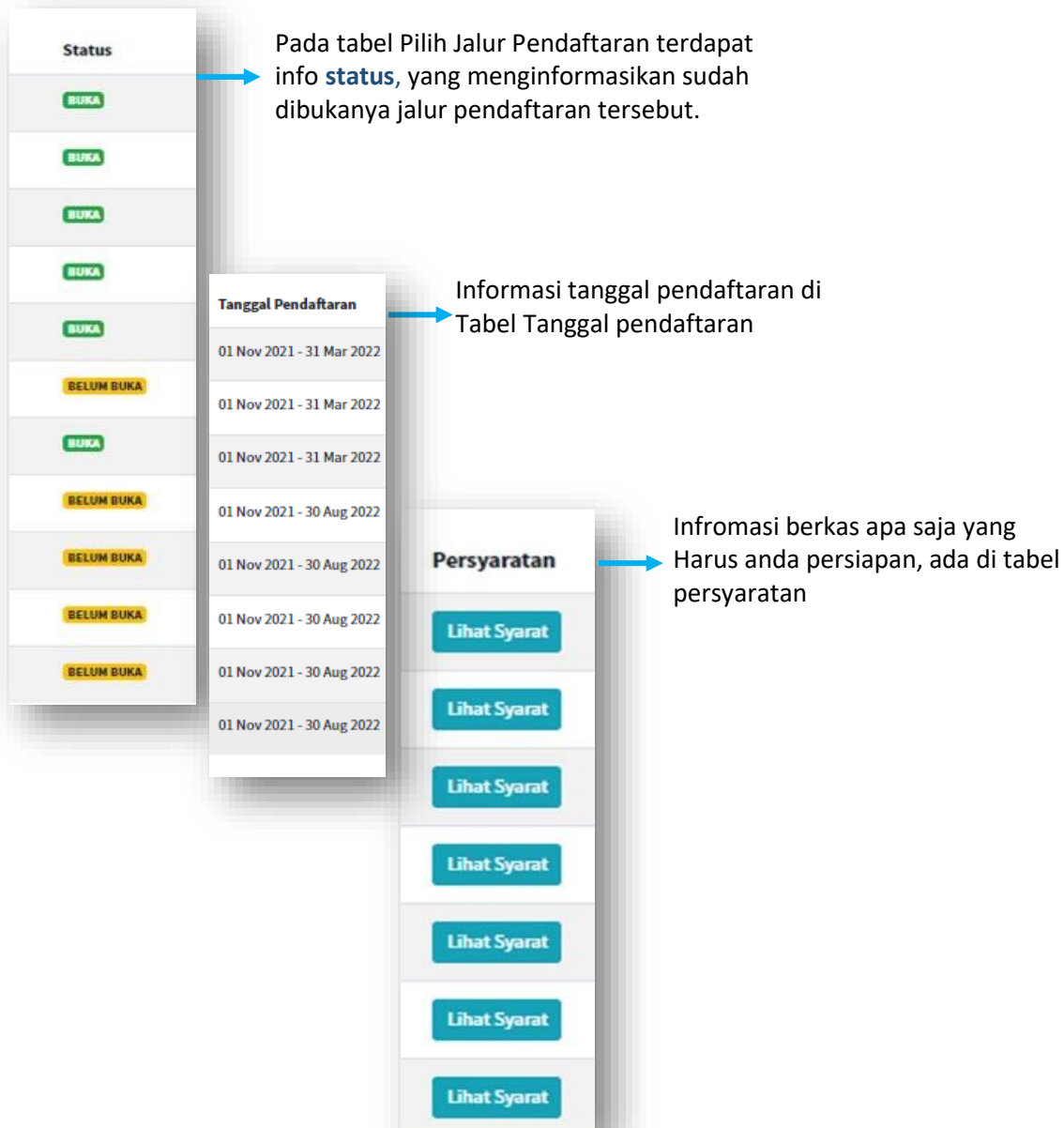
Berikut adalah tampilan Pilihan Jalur pendaftaran mahasiswa baru Universitas Muhammadiyah Purwokerto :

PILIH JALUR PENDAFTARAN					
Perhatian! 1. Jika anda menggunakan perangkat Mobile/HP/Tablet, Sentuh tabel dan geser ke kiri untuk melihat seluruh isi tabel. 2. Jika anda menggunakan perangkat PC/Laptop, Gunakan Scroll pada bagian bawah tabel dan geser ke kanan untuk melihat seluruh isi tabel					
No	Jalur	Status	Tanggal Pendaftaran	Persyaratan	Aksi
1	JALUR MINAT	BISA	01 Nov 2021 - 10 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
2	JALUR PRESTASI	BISA	01 Nov 2021 - 10 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
3	JALUR ORGANISASI	BISA	01 Nov 2021 - 10 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
4	JALUR REGULER/CBT	BISA	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar
5	JALUR SMART/NILAI RAPORT	BISA	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar
6	JALUR NILAI UTBK	BISA	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar
7	JALUR KEDOKTERAN	TUTUP	01 Nov 2021 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat	Daftar
8	PASCASARJANA	TUTUP	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar
9	LABORATORIUM	TUTUP	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar
10	LABORATORIUM	TUTUP	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar
11	LABORATORIUM	TUTUP	01 Nov 2021 - 25 Sep 2021	Lihat Syarat	Daftar

Terdapat beberapa Pilihan jalur pendaftaran yang tersedia, untuk memilih jalur Kedokteran silahkan gulir ke menu **Jalur** dan pilih **nomor 7**.

Namun sebelum melanjutkan, ada beberapa yang harus anda perhatikan. Yaitu terkait info **Status** (yaitu sudah dibuka atau belum jalur tersebut), **Tanggal Pendaftaran** (Kapan tanggal dimulai dan berakhirnya periode pendaftaran jalur tersebut), **Persyaratan** (Berkas atau file Persyaratan apa saja yang dibutuhkan) seperti di bawah ini :

- **Tabel Status Jalur, tanggal pendaftaran dan Persyaratan tiap – tiap jalur :**

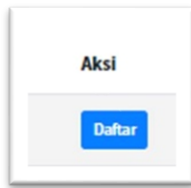


Pada tabel Pilih Jalur Pendaftaran terdapat info **status**, yang menginformasikan sudah dibukanya jalur pendaftaran tersebut.

Informasi tanggal pendaftaran di Tabel Tanggal pendaftaran

Infomasi berkas apa saja yang Harus anda persiapan, ada di tabel persyaratan

Status	Tanggal Pendaftaran	Persyaratan
BUKA	01 Nov 2021 - 31 Mar 2022	Lihat Syarat
BUKA	01 Nov 2021 - 31 Mar 2022	Lihat Syarat
BUKA	01 Nov 2021 - 31 Mar 2022	Lihat Syarat
BUKA	01 Nov 2021 - 31 Mar 2022	Lihat Syarat
BUKA	01 Nov 2021 - 31 Mar 2022	Lihat Syarat
BUKA	01 Nov 2021 - 31 Mar 2022	Lihat Syarat
BELUM BUKA	01 Nov 2021 - 30 Aug 2022	Lihat Syarat
BUKA	01 Nov 2021 - 30 Aug 2022	Lihat Syarat
BELUM BUKA	01 Nov 2021 - 30 Aug 2022	Lihat Syarat
BELUM BUKA	01 Nov 2021 - 30 Aug 2022	Lihat Syarat
BELUM BUKA	01 Nov 2021 - 30 Aug 2022	Lihat Syarat
BELUM BUKA	01 Nov 2021 - 30 Aug 2022	Lihat Syarat
BELUM BUKA	01 Nov 2021 - 30 Aug 2022	Lihat Syarat



- Klik aksi **Daftar** untuk Melanjutkan Proses Pendaftaran, dan masuk ke Form Pendaftaran Jalur untuk mengisi beberapa isian berupa isian data **PRODI PILIHAN**, isian **NILAI RATA – RATA MAPEL PERSEMESTER**, isian **NILAI PERMAPEL KHUSUS**, dan isian **FILE PENDUKUNG** sebagai kelengkapan berkas pendaftaran di jalur pilihan tersebut.



- Memilih jalur Kedokteran, anda cukup klik **daftar** kemudian akan ada pesan *Yakin Akan Mendaftar JALUR KEDOKTERAN? Tekan OK* untuk Melanjutkan Proses Pendaftaran. Dan pastikan sebelum mengisi form, syarat – syarat yang dibutuhkan sudah lengkap.

FORM PENDAFTARAN FAKULTAS KEDOKTERAN

Perhatian!
Sebelum mengisi form, pastikan syarat-syarat yang dibutuhkan untuk mendaftar sudah lengkap. Silahkan ikuti langkah-langkah pendaftaran dibawah ini.

No.	Keterangan	Status	Aksi
1	Pilihan Data Program Studi	Belum Lengkap	Lengkapi Data
2	Nilai Mapel, Nilai UAN & UAS	Belum Lengkap	Anda harus melengkapi Tahap 1
3	File Scan KK, Tes Napza & Scan Raport	Belum Lengkap	Anda harus melengkapi Tahap 2
4	Sumbangan Pembangunan & Sumbangan Pengembangan	Belum Lengkap	Anda harus melengkapi Tahap 3
5	Download Format Pakta Integritas	Belum Lengkap	Anda harus melengkapi Tahap 4
6	Upload File Scan Pakta Integritas	Belum Lengkap	Anda harus melengkapi Tahap 5
7	Resume & Kunci Data Pendaftaran	Belum Lengkap	Anda harus melengkapi Tahap 6

[Kembali](#)

* Jika anda menggunakan perangkat Mobile/HP/Tablet, Sentuh tabel dan geser ke kiri untuk melihat seluruh isi tabel.
* Jika anda menggunakan perangkat PC/Laptop, Gunakan Scroll pada bagian bawah tabel dan geser ke kanan melihat seluruh isi tabel.

Berikut adalah Syarat Pendaftaran Fakultas Kedokteran yang harus di lengkapi satu persatu. **Sebelum mengisi form, pastikan syarat-syarat yang dibutuhkan untuk mendaftar sudah lengkap.**

1. Pilihan Data Program Studi

(isikan pilihan prodi ke 2 pada tabel pilihan pilih prodi 2) Setelah selesai klik Button **Update Data Prodi**

Pilihan Prodi

Perhatian!
Anda Wajib memilih prodi Pilihan ke 2.

Pilihan Prodi 1
Pendidikan Dokter

Pilihan Prodi 2
-- Pilihan Prodi 2 --

[Update Data Prodi](#)

[Close](#)

2. Nilai Mapel

(klik lengkapi data untuk mengisi Nilai mapel)

Perhatian!

1. Pengisian Nilai Mapel menggunakan skala 0 s.d 100 dengan pemisah bilangan desimal menggunakan tanda titik (.)
 2. Contoh Pengisian Nilai Mapel: 8.23
 3. Jika Nilai Mapel pada Semester 5 atau 6 belum keluar atau belum ada, isi bagian Nilai Smt 5 atau 6 menggunakan angka 0 (nol).

Biologi						
Smt1	Smt2	Smt3	Smt4	Smt5	Smt6	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Fisika						
Smt1	Smt2	Smt3	Smt4	Smt5	Smt6	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Bahasa Inggris						
Smt1	Smt2	Smt3	Smt4	Smt5	Smt6	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Bahasa Indonesia						
Smt1	Smt2	Smt3	Smt4	Smt5	Smt6	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Isikan Nilai **Biologi, Fisika, B. Inggris, B. Indonesia, Kimia dan Matematika** dari semester 1 sampai dengan semester 6 sesuai Raport dengan skala 0 s.d 100. Kemudian Klik **Simpan data Mapel**.

3. Upload File Scan KK, Tes Napza & Scan Raport

Perhatian!

1. Format File Scan yang digunakan adalah pdf dengan ukuran maksimal file 5MB.
 2. Pastikan File yang anda upload tidak salah.
 3. Hasil upload file bisa dilihat pada resume di akhir tahap pendaftaran. Jika file upload scan belum sesuai, anda bisa melakukan upload ulang melalui menu edit data pada tahap ke 2 (dua).

File Scan Kartu Keluarga (KK)

No file chosen

File Scan Tes Napza

No file chosen

File Scan Raport (Smt 1-6)

No file chosen

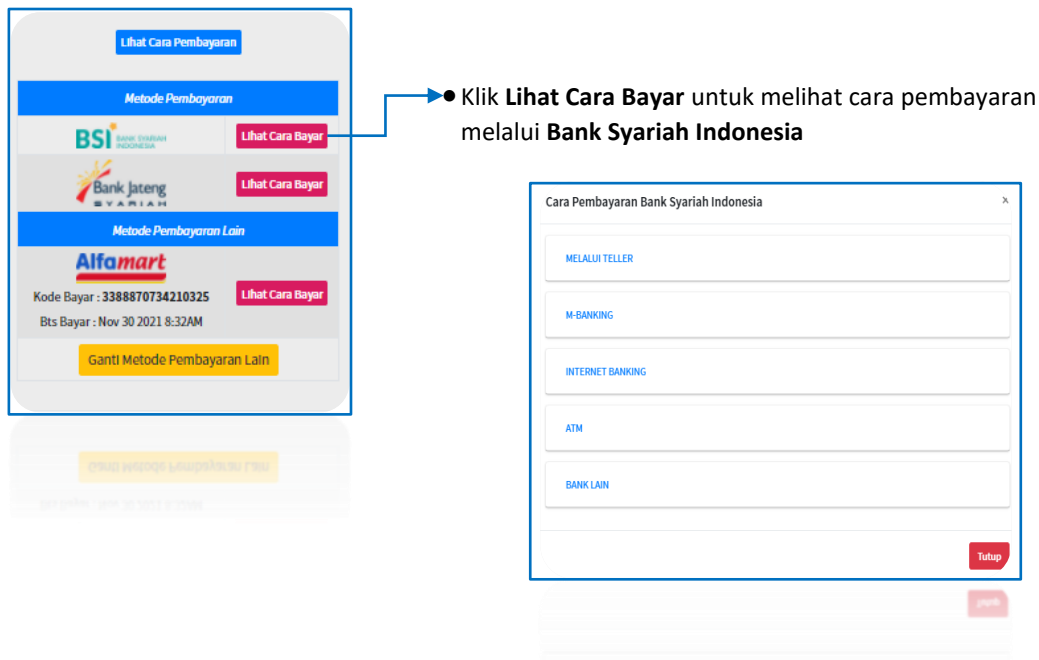
Upload Scan KK, Tes Napza & Raport

❖ Setelah Proses melengkap data selesai, anda akan mendapat **surat pengantar Pembayaran** yang dapat anda gunakan untuk melakukan Pembayaran **Biaya Pendaftaran**.

❖ Silahkan klik **button** LIHAT CARA BAYAR untuk melihat cara pembayaran.

❖ Anda dapat melakukan pembayaran di **Bank BRI, Bank Jateng Syariah, Bank Syariah Mandiri, Permata Bank, OVO, Alfamart dan Indomart**.

1. Pembayaran Melalui Bank Syariah Indonesia



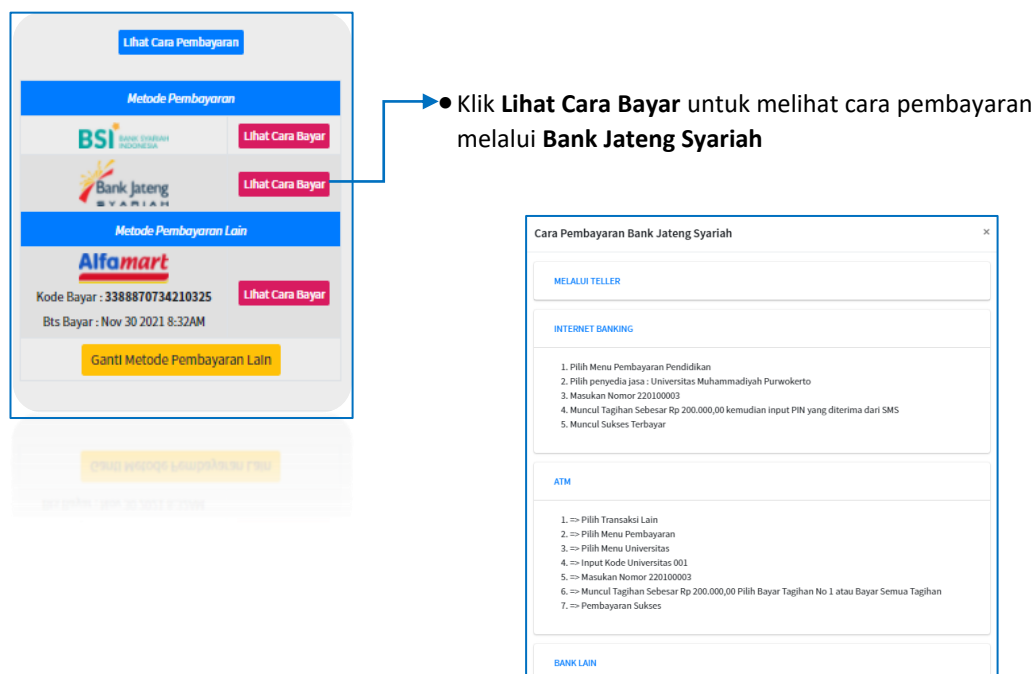
• Klik **Lihat Cara Bayar** untuk melihat cara pembayaran melalui **Bank Syariah Indonesia**

Cara Pembayaran Bank Syariah Indonesia

- MELALUI TELLER
- M-BANKING
- INTERNET BANKING
- ATM
- BANK LAIN

- Akan Tampil beberapa cara pembayaran melalui Bank Syariah Indonesia diantaranya : Melalui Teller Bank, M-Banking, Internet Banking, ATM dan Bank Lain.
- Klik salah satu yang anda kehendaki maka akan tampil tata cara pembayarannya.

2. Pembayaran Melalui Bank Jateng Syariah



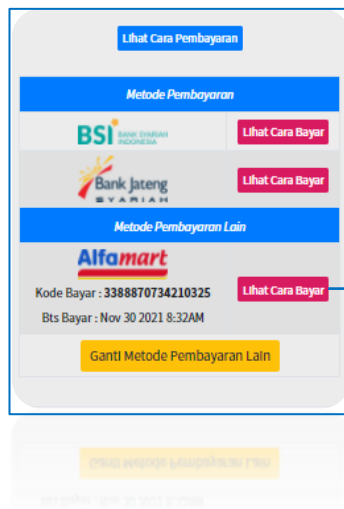
• Klik **Lihat Cara Bayar** untuk melihat cara pembayaran melalui **Bank Jateng Syariah**

Cara Pembayaran Bank Jateng Syariah

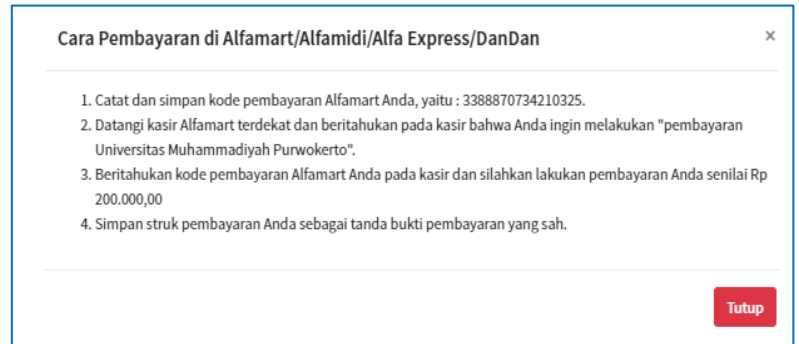
- MELALUI TELLER
- INTERNET BANKING
 1. Pilih Menu Pembayaran Pendidikan
 2. Pilih penyedia jasa : Universitas Muhammadiyah Purwokerto
 3. Masukkan Nomor 220100003
 4. Muncul Tagihan Sebesar Rp 200.000,00 kemudian input PIN yang diterima dari SMS
 5. Muncul Sukses Terbayar
- ATM
 1. => Pilih Transaksi Lain
 2. => Pilih Menu Pembayaran
 3. => Pilih Menu Universitas
 4. => Input Kode Universitas 001
 5. => Masukkan Nomor 220100003
 6. => Muncul Tagihan Sebesar Rp 200.000,00 Pilih Bayar Tagihan No 1 atau Bayar Semua Tagihan
 7. => Pembayaran Sukses
- BANK LAIN

- Akan Tampil beberapa cara pembayaran melalui Bank Jateng Syariah diantaranya : Melalui Teller Bank, Internet Banking, ATM dan Bank Lain.
- Klik salah satu yang anda kehendaki maka akan tampil tata cara pembayarannya.

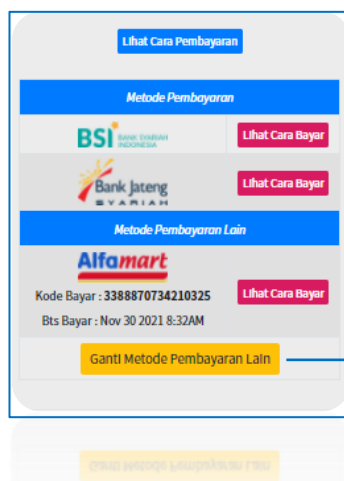
3. Pembayaran Melalui Alfamart.



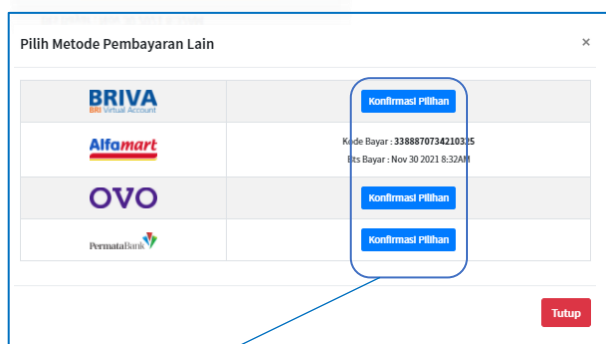
- Klik **Lihat Cara Bayar** untuk melihat cara pembayaran melalui **Alfamart** maka akan tampil tata cara pembayarannya seperti gambar di bawah ini :



4. Pilih Metode Pembayaran Lain



- Klik **Pilih Metode Pembayaran Lain** untuk masuk ke menu pembayaran lain, diantaranya : BRIVA BRI, Alfamart, OVO dan Permata Bank.



- Klik **Konfirmasi Pilihan** kemudian ikuti langkah – langkahnya sesuai dengan jenis pilihan pembayaran lain yang anda kehendaki.

- ❖ Kemudian setelah selesai melakukan pembayaran biaya Pendaftaran, langkah selanjutnya adalah mengikuti tes **CBT**



TES CBT (Computer Based Test) One day service

Catatan :

1. Bagi pendaftar dari wilayah **BARLINGMASCAKEB** dan sekitarnya (Daerah kabupaten Banjarnegara, Purbalingga, Banyumas, Cilacap dan kebumen, dan Eks Karisedanan Pekalongan dan Kedu) Wajib melaksanakan TES CBT di Universitas Muhammadiyah Purwokerto secara langsung.
2. Bagi Pendaftar dari **Luar BARLINGMASCAKEP** dan **luar JAWA TES CBT** secara online.
***Tes CBT bagi pendaftar Fakultas Kedokteran **DI JADWAL** sesuai dengan gelombang pendaftaran yang sedang berlangsung.*
3. Untuk informasi lebih lanjut mengenai Jadwal bisa menghubungi nomor berikut :
Whatsapp +6288806704059

- ❖ Setelah lolos Tes CBT, selanjutnya adalah melengkapi Berkas Persyaratan **TAHAP 2** (Yaitu : melengkapi berkas Pakta Integritas, dan melampirkan berkas hasil Tes Kesehatan)

6. Isian Sumbangan Pengembangan dan Pembangunan



- ❖ Besaran Sumbangan Pembangunan tiap gelombang dan Sumbangan Pengembangan sudah ditentukan berdasarkan SK Rektor **No. A12.VII/381-S.Kep/UMP/XI/2019**.
- ❖ Format isian Sumbangan Pembangunan menggunakan angka tanpa imbuhan apapun (titik/koma). Contoh isian Valid : 265000000

- ❖ Jika ada pemberi rekomendasi, silahkan pilih 'Ya' pada pilihan Rekomendasi, kemudian isi form yang tersedia dan upload bukti rekomendasi dari pemberi rekomendasi.
- ❖ Format scan rekomendasi menggunakan format **.pdf** dengan ukuran maksimal **5MB**.

7. Download Pakta Integritas

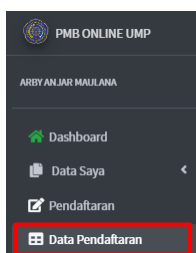
Pada tahapan sebelumnya data yang telah anda isikan kedalam sistem akan otomatis menjadi rekapan di dalam Pakta Integritas, silahkan klik **Download** Pakta Integritas kemudian print dan lengkapi data kesehatan yang masih kosong.

8. Upload File Scan Pakta Integritas

Setelah anda selesai melengkapi isian Pakta Integritas dan menandatangani dengan materai 6000, langkah selanjutnya adalah scan dan Upload. Klik **lengkapi data** Untuk Upload.

9. Resume Dan Kunci Data Pendaftaran

Tahap Paling akhir ini adalah cek **RESUME** yang telah anda isikan. Cek satu persatu detail penulisan dan berkas yang telah anda upload apakah sudah benar? Bisa dilihat di preview berkas. Setelah memastikan data yang anda isi dan upload sudah benar, langkah selanjutnya adalah **KUNCI DATA PENDAFTARAN** dengan klik button **Kunci Pendaftaran**



Gulir ke menu **Data Pendaftaran** untuk melihat pilihan prodi yang sudah anda pilih, status seleksi, keterangan status Bayarmu, dan panduan cara pembayaran jika anda mengalami kesulitan di proses pembayarannya.

NO	NIPEN	JALUR	PILIHAN PRODI	STATUS SELEKSI	KETERANGAN
1	210700004	JALUR KEDOKTERAN	1. Pendidikan Dokter 2. Keperawatan S1	Belum Diproses	Anda diharuskan membayar Biaya Pendaftaran sebesar Rp 300.000,00 Status Bayar: Pada Saat Ini LIHAT CASH-BLOW

STATUS SELEKSI	KETERANGAN
RELEIM DIPROSESSES	<p>Anda diharuskan membayar Biaya Pendaftaran sebesar Rp 300.000,00</p> <p>Status Bayar : Belum Lunas</p> <p>LIHAT CARA BAYAR</p>
DALAM PROSES SELEKSI	-
RELEIM DI MOSES	<p>Anda diharuskan membayar Biaya Pendaftaran sebesar Rp 200.000,00</p> <p>Status Bayar : Belum Lunas</p> <p>LIHAT CARA BAYAR</p>

Berikut adalah status Seleksimu

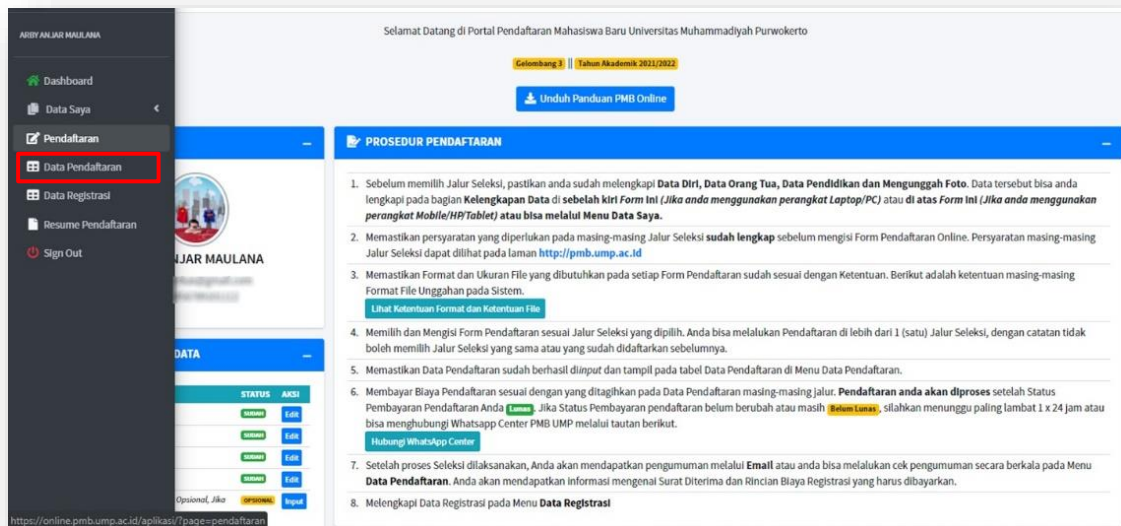
Keterangan : (1). berisi pemberitahuan pembayaran Biaya Pendaftaran (2). Status Bayar dan (3). Lihat Cara Pembayaran

Note : klik lihat cara pembayaran berisi cara pembayaran melalui ATM, Internet Banking , mobile banking, dan melalui Teller Bank dengan cukup memberitahukan Nomor pendaftaranmu.

10. PILIH JALUR PASCASARJANA

Setelah melengkapi **Kelengkapan Data** yang dibutuhkan sesuai Prosedur Pendaftaran, langkah selanjutnya adalah Memilih **JALUR SELEKSI**. Bagi pendaftar Jalur Pasca dapat langsung gulir ke menu pendaftaran dan pilih **No 11 Jalur Pascasarjana**. Untuk lebih jelasnya anda bisa mengikuti langkah – langkah berikut :

- Untuk masuk ke menu pilihan jalur **Pascasarjana** yang tersedia di sistem silahkan *login* pada akun anda masing – masing, dan masuk ke menu Pendaftaran.



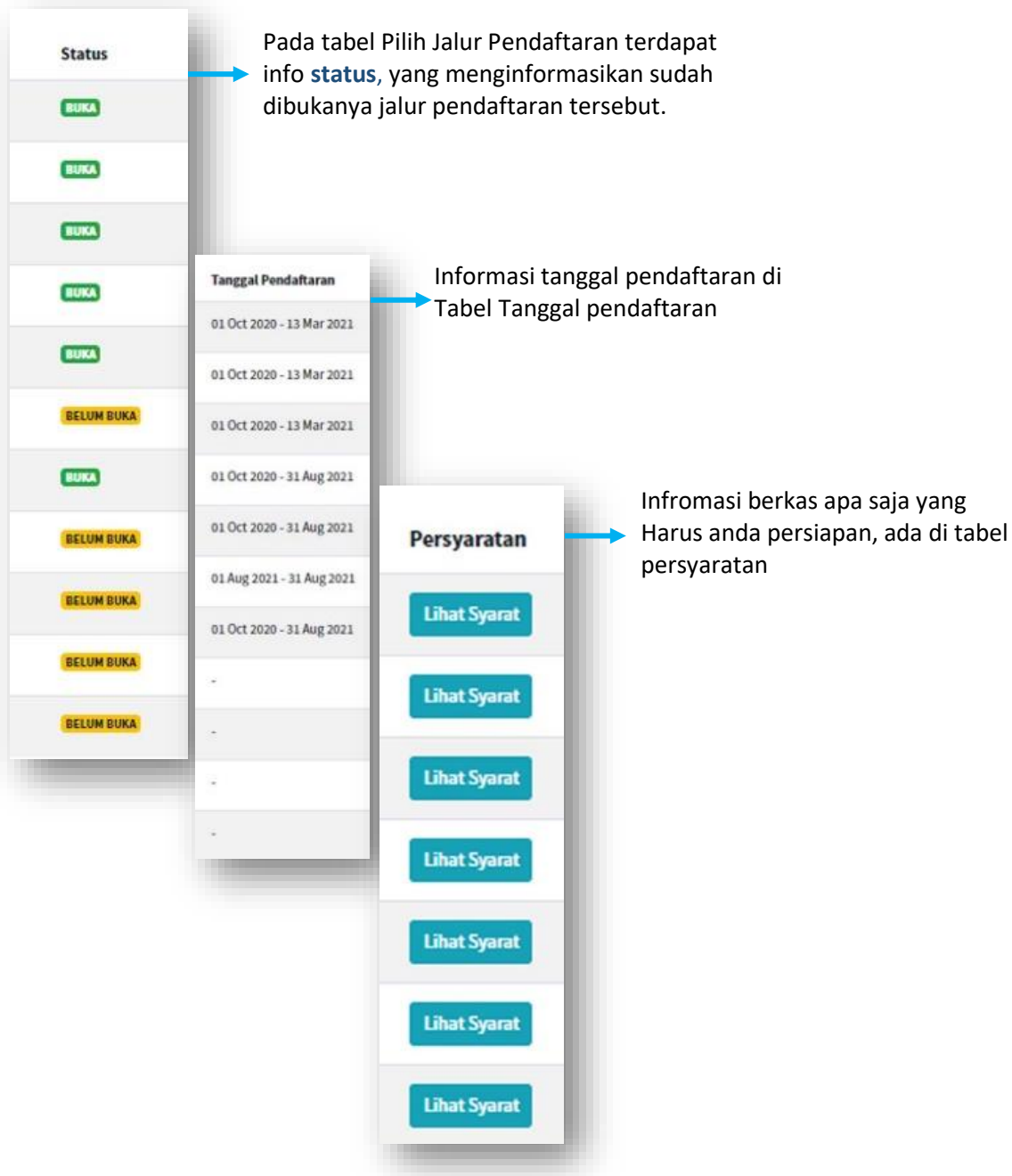
Berikut adalah tampilan Pilihan Jalur pendaftaran mahasiswa baru Universitas Muhammadiyah Purwokerto :

No	Jalur	Status	Tanggal Pendaftaran	Persyaratan	Aksi
1	JALUR MINAT	BUKA	01 Oct 2020 - 13 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
2	JALUR PRESTASI	BUKA	01 Oct 2020 - 13 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
3	JALUR ORGANISASI	BUKA	01 Oct 2020 - 13 Mar 2021	Lihat Syarat	Daftar
4	JALUR REGULER/CBT	BUKA	01 Oct 2020 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat	Daftar
5	JALUR SMART/NILAI RAPORT	BUKA	01 Oct 2020 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat	Daftar
6	JALUR NILAI UTBK	SELESAI BUKA	01 Aug 2021 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat	Daftar
7	JALUR KEDOKTERAN	BUKA	01 Oct 2020 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat	Daftar
8	PROFESI APOTeker	SELESAI BUKA	-	Lihat Syarat	Daftar
9	PROFESI NERS	SELESAI BUKA	-	Lihat Syarat	Daftar
10	PROFESI DOKTER	SELESAI BUKA	-	Lihat Syarat	Daftar
11	PASCASARJANA	SELESAI BUKA	-	Lihat Syarat	Daftar

Terdapat 11 Pilihan jalur pendaftaran yang tersedia, untuk memilih jalur Pascasarjana silahkan gulir ke menu **Jalur** dan pilih **nomor 11**.

Namun sebelum lanjut, ada beberapa yang harus anda perhatikan. Yaitu terkait info **Status** (yaitu sudah dibuka atau belum jalur tersebut), **Tanggal Pendaftaran** (Kapan tanggal dimulai dan berakhirnya periode pendaftaran jalur tersebut), **Persyaratan** (Berkas atau file Persyaratan apa saja yang dibutuhkan) seperti di bawah ini :

- Tabel Status Jalur, tanggal pendaftaran dan Persyaratan tiap – tiap jalur :



Pada tabel Pilih Jalur Pendaftaran terdapat info **status**, yang menginformasikan sudah dibukanya jalur pendaftaran tersebut.

Informasi tanggal pendaftaran di Tabel Tanggal pendaftaran

Infomasi berkas apa saja yang Harus anda persiapan, ada di tabel persyaratan

Status	Tanggal Pendaftaran	Persyaratan
BUKA	01 Oct 2020 - 13 Mar 2021	Lihat Syarat
BUKA	01 Oct 2020 - 13 Mar 2021	Lihat Syarat
BUKA	01 Oct 2020 - 13 Mar 2021	Lihat Syarat
BUKA	01 Oct 2020 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat
BUKA	01 Oct 2020 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat
BELUM BUKA	01 Oct 2020 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat
BUKA	01 Oct 2020 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat
BELUM BUKA	01 Aug 2021 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat
BELUM BUKA	01 Oct 2020 - 31 Aug 2021	Lihat Syarat
BELUM BUKA	-	Lihat Syarat
BELUM BUKA	-	Lihat Syarat
BELUM BUKA	-	Lihat Syarat
BELUM BUKA	-	Lihat Syarat

- ❖ Gulir ke nomor 11 pendaftaran pascasarjana kemudian klik **Daftar**

Tampilan form pendaftaran PASCASARJANA :

Selamat Datang di Portal Pendaftaran Mahasiswa Baru Universitas Muhammadiyah Purwokerto

CELOMBANG || Tahun Akademik 2021/2022

Unduh Panduan PMB Online

FORM PENDAFTARAN PASCASARJANA

Perhatian!
Sebelum mengisi form, pastikan syarat-syarat yang dibutuhkan untuk mendaftar sudah lengkap.

PRODI PILIHAN & ASAL PT

Pilihan Prodi : -- Pilihan Prodi --

DATA PENDUKUNG

- File Menggunakan format pdf
- Ukuran file maksimal 5 MB

File Scan Ijazah : Choose File No file chosen

File Scan Transkrip Nilai : Choose File No file chosen

File Tes Kesehatan : Choose File No file chosen

File Tes Napza : Choose File No file chosen

Daftar

Terdapat **pilihan prodi** yang berisi 7 pilihan prodi pascasarjana yaitu :

-- Pilihan Prodi --

-- Pilihan Prodi --

Magister Ilmu Farmasi

Magister Manajemen

Magister Pendidikan Agama Islam

Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

Magister Pendidikan Bahasa Inggris

Magister Pendidikan Dasar

Magister Pendidikan IPS

1. Magister Ilmu Farmasi

2. Magister Manajemen

3. Magister Pendidikan Agama Islam

4. Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia

5. Magister Pendidikan Bahasa Inggris

6. Magister Pendidikan Dasar

7. Magister Pendidikan IPS

Setelah memilih Prodi pilihan, anda akan diarahkan untuk mengisi Asal Perguruan Tinggi, silahkan masukan nama Perguruan Tinggi asal, Pilih asal Prodi (*asal prodi linier/non linier*), program studi asal, Pilih akreditasi sesuai di perguruan tinggi asal anda dan upload sertifikat akreditasi, tahun lulus dan IPK terakhir.

PRODI PILIHAN & ASAL PT

Pilihan Prodi : Magister Ilmu Farmasi

Asal Perguruan Tinggi : PERGURUAN TINGGI LAINNYA

MASUKAN NAMA ASAL PERGURUAN TINGGI

-- Pilih Asal Prodi --

PROGRAM STUDI ASAL

-- Pilih Akreditasi --

Choose File No file chosen

Tahun Lulus :

IPK :

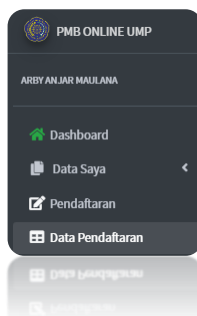
Gunakan titik (.) sebagai pemisah angka desimal. Contoh : 3.87

DATA PENDUKUNG

Melengkapi berkas Persyaratan berupa :

1. Scan Ijazah
2. Scan transkrip nilai
3. Scan Tes kesehatan
4. Scan Tes Napza

Kemudian klik **Daftar**
untuk mengunci Berkas
pendaftaran



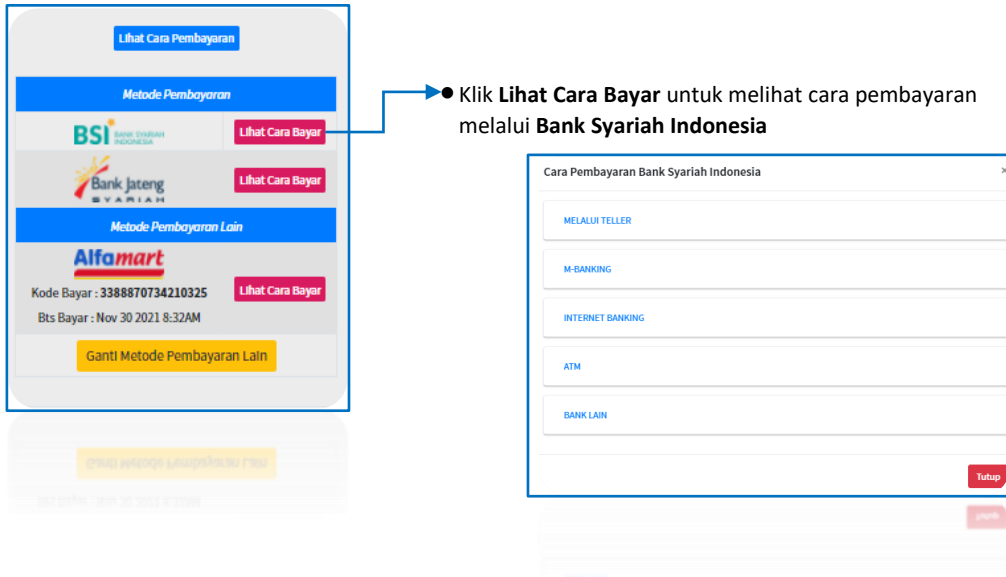
Gulir ke menu **Data Pendaftaran** untuk melihat pilihan prodi yang sudah anda pilih, status seleksi, keterangan status Bayarmu, dan panduan cara pembayaran jika anda mengalami kesulitan di proses pembayarannya.

Keterangan : (1). berisi pemberitahuan pembayaran Biaya Pendaftaran (2). Status Bayar dan (3). Lihat Cara Pembayaran
Note : klik lihat cara pembayaran berisi cara pemabayaran melalui ATM, Internet Banking , mobile banking, dan melalui Teller Bank dengan cukup memberitahukan Nomor pendaftaranmu.

Berikut adalah status Seleksimu

- ❖ Setelah Proses pendaftaran selesai, anda akan mendapat **surat pengantar Pembayaran** yang dapat anda gunakan untuk melakukan Pembayaran Biaya Pendaftaran.
- ❖ Silahkan klik **button LIHAT CARA BAYAR** untuk melihat cara pembayaran.
- ❖ Anda dapat melakukan pembayaran di **Bank BRI, Bank Jateng Syariah, Bank Syariah Mandiri, Permata Bank, OVO, Alfamart dan Indomart.**

1. Pembayaran Melalui Bank Syariah Indonesia



• Klik **Lihat Cara Bayar** untuk melihat cara pembayaran melalui **Bank Syariah Indonesia**

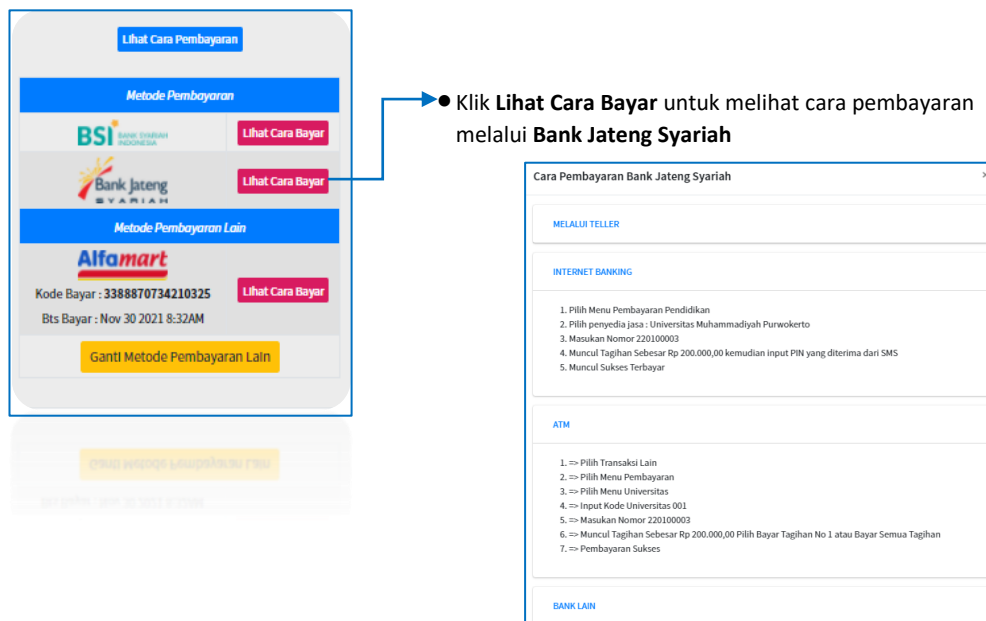
Cara Pembayaran Bank Syariah Indonesia

- MELALUI TELLER
- M-BANKING
- INTERNET BANKING
- ATM
- BANK LAIN

Tutup

- Akan Tampil beberapa cara pembayaran melalui Bank Syariah Indonesia diantaranya : Melalui Teller Bank, M-Banking, Internet Banking, ATM dan Bank Lain.
- Klik salah satu yang anda kehendaki maka akan tampil tata cara pembayarannya.

2. Pembayaran Melalui Bank Jateng Syariah



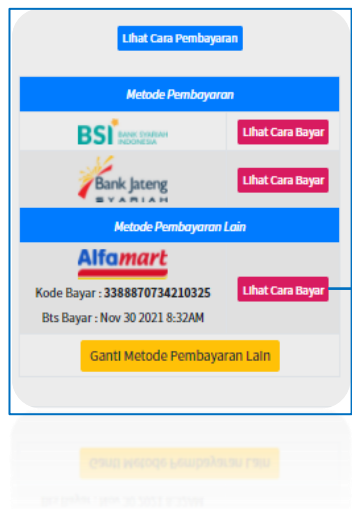
• Klik **Lihat Cara Bayar** untuk melihat cara pembayaran melalui **Bank Jateng Syariah**

Cara Pembayaran Bank Jateng Syariah

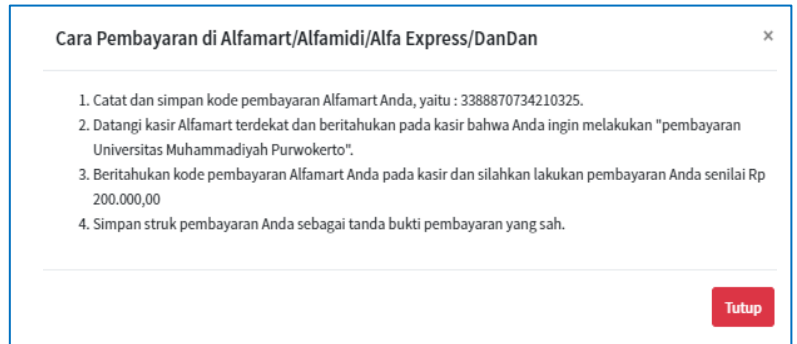
- MELALUI TELLER
- INTERNET BANKING
 1. Pilih Menu Pembayaran Pendidikan
 2. Pilih penyedia jasa : Universitas Muhammadiyah Purwokerto
 3. Masukkan Nomor 220100003
 4. Muncul Tagihan Sebesar Rp 200.000,00 kemudian input PIN yang diterima dari SMS
 5. Muncul Sukses Terbayar
- ATM
 1. => Pilih Transaksi Lain
 2. => Pilih Menu Pembayaran
 3. => Pilih Menu Universitas
 4. => Input Kode Universitas 001
 5. => Masukkan Nomor 220100003
 6. => Muncul Tagihan Sebesar Rp 200.000,00 Pilih Bayar Tagihan No 1 atau Bayar Semua Tagihan
 7. => Pembayaran Sukses
- BANK LAIN

- Akan Tampil beberapa cara pembayaran melalui Bank Jateng Syariah diantaranya : Melalui Teller Bank, Internet Banking, ATM dan Bank Lain.
- Klik salah satu yang anda kehendaki maka akan tampil tata cara pembayarannya.

3. Pembayaran Melalui Alfamart.



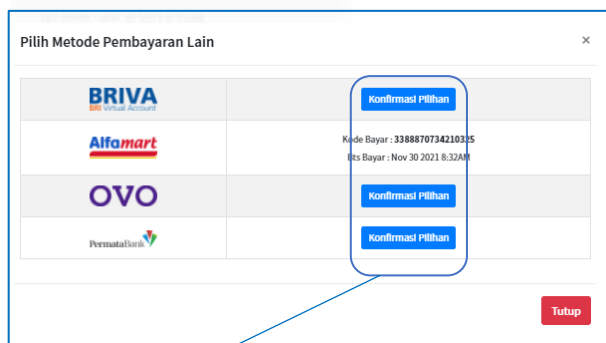
- Klik **Lihat Cara Bayar** untuk melihat cara pembayaran melalui **Alfamart** maka akan tampil tata cara pembayarannya seperti gambar di bawah ini :



4. Pilih Metode Pembayaran Lain



- Klik **Pilih Metode Pembayaran Lain** untuk masuk ke menu pembayaran lain, diantaranya : BRIVA BRI, Alfamart, OVO dan Permata Bank.



- Klik **Konfirmasi Pilihan** kemudian ikuti langkah – langkahnya sesuai dengan jenis pilihan pembayaran lain yang anda kehendaki.



Universitas Muhammadiyah Purwokerto
Islamic Entrepreneur University

Penerimaan Mahasiswa Baru

2022



Gelombang I

November 2021 - Maret 2022

Gelombang II

April - Juni 2022

Gelombang III

Juli - Agustus 2022

pmb.ump.ac.id | online.pmb.ump.ac.id

   [ump.ac.id](https://www.instagram.com/ump.ac.id)  [ump tv](https://www.youtube.com/ump_tv)  humas@ump.ac.id
  [pmb_ump](https://www.tiktok.com/pmb_ump)  [PMB UMP](https://www.youtube.com/PMB_UMP)  [Pmb Umpurwokerto](https://www.facebook.com/Pmb.Umpurwokerto)

 **PMB WHATSAPP CENTER**
0811291126

 **PMB CALL CENTER**
08112901126



SCAN ME